



LES OUTILS DU/DE LA REPORTER.TRICE



REPORTER.TRICE D'ÉQUIPAGE



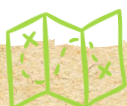
Une nouvelle fonction pour seconder celle de Secrétaire ! Cette fiche t'en explique les missions, essentiellement tournées vers la communication.

Pourquoi des fonctions secondaires ?

Un Équipage de base c'est six fonctions. Seulement voilà, des Équipages composés de six membres, il y en a de moins en moins. Alors, pour ceux qui sont cinq, sept ou huit, ce qui reste cohérent avec l'idée de vie en petites équipes, il fallait proposer quelque chose. À cinq, on peut cumuler une même fonction mais, au-delà de six, comment fait-on ? On crée cinq fonctions secondaires. L'idée n'est pas que ton Équipage soit composé de onze éclé.e.s pour que toutes les fonctions soient occupées. Elles peuvent se prendre seules, ou se cumuler à une fonction principale. Soit parce qu'elles se complètent comme Secrétaire et Reporter.trice par exemple, soit parce qu'elles te plaisent, comme Trésorier.ière et Saltimbanque. Ces fonctions secondaires offrent simplement plus de possibilités sans remplacer les anciennes. Nous te proposons donc un cadre de progression dans de nouveaux domaines qui seront un plus pour toi et ton Équipage.

VOICI TES MISSIONS !

- 1 **Travailler en bonne intelligence avec la ou le Secrétaire**
- 2 **Faire valider tes articles par le ou la Secrétaire avant le.la Responsable**
- 3 **Informers en ayant le souci de la forme et du fond**
- 4 **Diffuser sur les médias actuels les informations sur la vie de ton Équipage**
- 5 **Présenter vos projets, lors d'actions de financement par exemple**
- 6 **Alimenter le site du Groupe par des photos, des articles, des vidéos**
- 7 **Être en lien avec l'Équipée**
- 8 **Réaliser le trombinoscope de ton Équipage**
- 9 **Améliorer la présentation de toutes vos communications**
- 10 **Respecter le droit à l'image**



Quelle est ta fonction ?

Un des points faibles de l'Équipage est souvent la communication, à la fois entre ses membres et, plus encore, lorsqu'il s'agit de communiquer avec l'extérieur. Si la fonction de Secrétaire est avant tout faite pour informer et communiquer avec les membres de son Équipage, l'Unité et les Responsables ; le rôle de reporter est plus tourné vers les autres publics. Pour cela, tu devras acquérir des compétences en multimédias, ou encore en rédaction, pour communiquer sur vos projets d'Équipage ou, lors de l'Explo, préparer l'enquête.

ET DES CONSEILS !

- Sois curieux ou curieuse
- Garde toujours sur toi un carnet et un stylo pour prendre des notes
- Connais les coordonnées du correspondant du journal local
- Si tu as droit au portable, sers t'en comme un outil de communication
- Aie toujours de quoi prendre des photos à portée de main
- Fais relire tes articles, soigne ton orthographe
- Enrichis ton carnet d'adresses
- Mets tes articles et photos dans le livre de bord de l'Équipage et/ou sur le site de ton Groupe

Bienvenue à toi !

Cette fonction peut être d'une aide précieuse pour seconder le ou la Secrétaire. À elle ou à lui les comptes rendus et la tenue du livre de bord, à toi la photo, la vidéo, le journalisme ou les médias ! Il vous faut définir, ensemble, quels sont les domaines qui vous reviennent. En effet, le rôle de Secrétaire ne doit pas se limiter aux tâches qui paraissent plus ingrates. Grâce à ton dynamisme, ta capacité à informer, tu rendras les actions de ton Équipage ou de ton Unité plus lisibles, pour le reste du monde !

Quelles sont tes compétences ?

- Connaître les rudiments de la photo
- Filmer et monter une vidéo
- Rédiger un article clair
- Utiliser les réseaux sociaux intelligemment
- Savoir préparer un questionnaire et mener une enquête
- Présenter un document
- Réaliser une affiche, un flyer
- Aider le ou la Secrétaire

Fais de ta mission ce que tu veux qu'elle soit !

Tu peux devenir un.e véritable journaliste pour ton Équipage, mener des enquêtes, écrire pour l'Équipée, ton quotidien local... Tu peux aussi raconter les aventures de ton Équipage sur les réseaux sociaux. Complément utile de la fonction de Secrétaire, tu peux aussi t'expérimenter à la photo, au dessin... Tu vois bien que cette fonction, bien que secondaire, peut prendre une dimension principale, à toi de jouer !

JOURNALISME

- J'aime me tenir informé, Je suis curieux, de ce qui se passe dans le monde
- Je reçois et je lis la revue l'Équipée
- Je suis quelqu'un de connecté, je sais ce qu'est une Fake-news

J'ai une certaine capacité à l'organisation, à la structuration
Je suis imaginatif, je veux savoir, je fais des recherches, j'enquête
J'aime écrire, j'enrichie ma culture générale, et me débrouille en langues
Je sais rédiger un compte-rendu de séance
Je sais mettre par écrit les idées principales (récit, nouvelle, interview, enquête...)
Je tiens à jour régulièrement un blog
J'essaie d'être objectif et je sais prendre du recul sur une information
Je sais chercher les informations, les vérifier et les communiquer
J'ai écrit un article, tourné un reportage qui a été publié dans un journal, une revue
J'utilise tous les moyens multimédias pour mener mon enquête et faire ma rédaction
J'ai réalisé un reportage lors d'un projet, d'une Explo et je l'ai présenté
Je sais ce qu'est la liberté d'expression et ses limites

Mon chef d'œuvre :

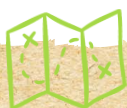
- Quelle action valide ma capacité à transmettre mes C&C JOURNALISME :
- Quelle action démontre que j'ai utilisé ces compétences autrement :

lien QR code : <https://vimeo.com/159505832>

RESSOURCE

La fiche compétence **JOURNALISME** du **PISTES**, le nouveau carnet de progression personnelle de la branche éclé.e.s, peut te permettre de compléter tes connaissances avec les fiches **COMMUNICATION, PHOTO...** et t'aider dans ta fonction de Reporter.trice.

- (1) Drive éclé.e.s : <https://drive.google.com/drive/folders/1XfPek-tzuVQqZPWR8EbWWei67d1bxVcY?usp=sharing>
- (2) Pour envoyer un article et le faire paraître dans l'Équipée, envoie-le à cette adresse : editions@eedf.asso.fr





LES OUTILS DU/DE LA REPORTER.TRICE

Nom du Groupe : _____
Adresse : _____
Mail : _____ Site : _____

MES RESPONSABLES

Responsable de Groupe (*Prénom, Nom*) : _____
Tél : _____
Années d'activités : _____

Responsable d'Unité (*Prénom, Nom*) : _____
Tél : _____
Années d'activités : _____

Responsable d'animation (*Prénom, Nom*) : _____
Tél : _____
Années d'activités : _____

Responsable d'animation (*Prénom, Nom*) : _____
Tél : _____
Années d'activités : _____

Attention : quand tu cesseras cette responsabilité, pense à transmettre cet outil pour continuer l'histoire de ton équipage



MOI REPORTER.TRICE

POURQUOI JE VEUX ETRE REPORTER.TRICE

MES COORDONNEES

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

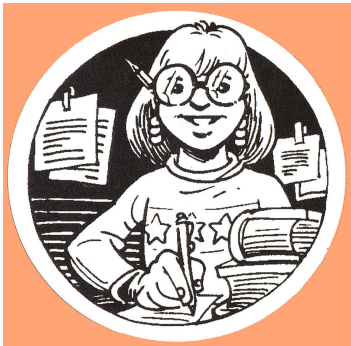
Tél : _____

Mail : _____

Date de prise de responsabilité : _____

MES PRECEDENTES FONCTIONS

CE du : _____	au : _____
Trésorier.e du : _____	au : _____
Intendant.e du : _____	au : _____
Matériel du : _____	au : _____
Secouriste du : _____	au : _____
Adjoint.e CE du : _____	au : _____
Reporter.trice : _____	au : _____
Cuisinier.e : _____	au : _____
Déplacements du : _____	au : _____
Saltimbanque du : _____	au : _____



COMMENT JE VOIS MA FONCTION

A large empty rectangular area with an orange border, intended for writing or drawing.



MON EQUIPAGE (FONCTIONS PRINCIPALES)

Nom de l'Équipage : _____

Dessine le totem de ton Équipage

LE/LA CE

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Mail : _____

Date de prise de responsabilité : _____

LE/LA TRESORIER.E

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Mail : _____

Date de prise de responsabilité : _____

L'INTENDANT.E

Nom : _____ Prénom : _____
Adresse : _____
Tél : _____
Mail : _____
Date de prise de responsabilité : _____

LE/LA RESPONSABLE DU MATERIEL

Nom : _____ Prénom : _____
Adresse : _____
Tél : _____
Mail : _____
Date de prise de responsabilité : _____

LE/LA SECOURISTE

Nom : _____ Prénom : _____
Adresse : _____
Tél : _____
Mail : _____
Date de prise de responsabilité : _____



**MON
EQUIPAGE**
(FONCTIONS
SECONDAIRES)

L'ADJOINT.E DU/DE LA CE

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Mail : _____

Date de prise de responsabilité : _____

LE/LA CUISINIER.E

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Mail : _____

Date de prise de responsabilité : _____

LE/LA RESPONSABLE DES DEPLACEMENTS

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Mail : _____

Date de prise de responsabilité : _____

LE/LA SALTIMBANQUE

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Tél : _____

Mail : _____

Date de prise de responsabilité : _____

Signatures des membres de ton Équipage :

REDIGER UN ARTICLE



Titre :

Message essentiel :

Rédiger ce message en deux lignes maximum. Ce que l'on conçoit bien s'énonce clairement, et les mots pour le dire arrivent facilement.

Soigner l'attaque :

1ère phrase de l'article, c'est elle qui va donner envie au lecteur d'entrer dans l'article.

Ça peut-être une question, une citation , un chiffre, une interjection...

Le corps de l'article :

Qui ?

Quoi ?

Où ?

Quand ?

Pourquoi ?

Comment ?

Soignez la chute :

Et alors ?

Laisser le lecteur sur une bonne impression. Poser une question pour inciter le lecteur à poursuivre la réflexion.



Tu as peut-être en charge la communication autour de la vie de ton Équipage. Site, mails, blog, réseaux... Pour t'aider à structurer ce que tu vas dire, tu peux t'aider de la fiche suivante.

Les idées ou informations à passer (*aller à l'essentiel*)

la rédaction du texte (*clair, concis, aéré...*)

Média choisi (*site, mail, médias ou réseaux sociaux...*)

Illustrations (images, photos, dessin)

