



ÉCLAIREUSES ♦ ÉCLAIREURS  
DE FRANCE

# Conseil National

22 janvier 2022



# ACCUEIL



# SOMMAIRE

## Actualité

## Les appuis éclés

-  Ressources humaines
-  Administratif et finance
-  Communication

## CGVA

-  la vie associative
-  Informatique et numérique
-  L'animateur développement: facilitateur territorial

## CME

-  Suivi de l'été
-  Programme des jeunes

## CAF

-  Budget prévisionnel 2022
-  Répartition Subvention Aides Covid
  - PAR: centres & terrains
  - Leviers éco



# Actualités



# Actualités Janvier 2022

- Séjours SV et Aînés de fin d'année
- Nouveau protocole sanitaire "hebdomadaire"
- Appel à projet Djepva Jeunes et Nature
- En route pour une CPO Unique en 2023
- Assise de l'animation actes 2 et 3
- Habilitation Bafa pour un an



# collèges du Scoutisme Français nouvelle dynamique



- Aujourd'hui 9 collèges S.F. dont 5 inactifs  
IDF – Gironde – AURA – Marseille – Midi-Py
- Nouvelle salariée S.F. en charge du suivi des collèges
- Projets pour 2022 :
  - Février 2022 : mobilisation autour des Journées de la Pensée
  - 22 Mai 2022 : AG du S.F à Arcueil.
- Pour vous impliquer dans la vie des collèges :

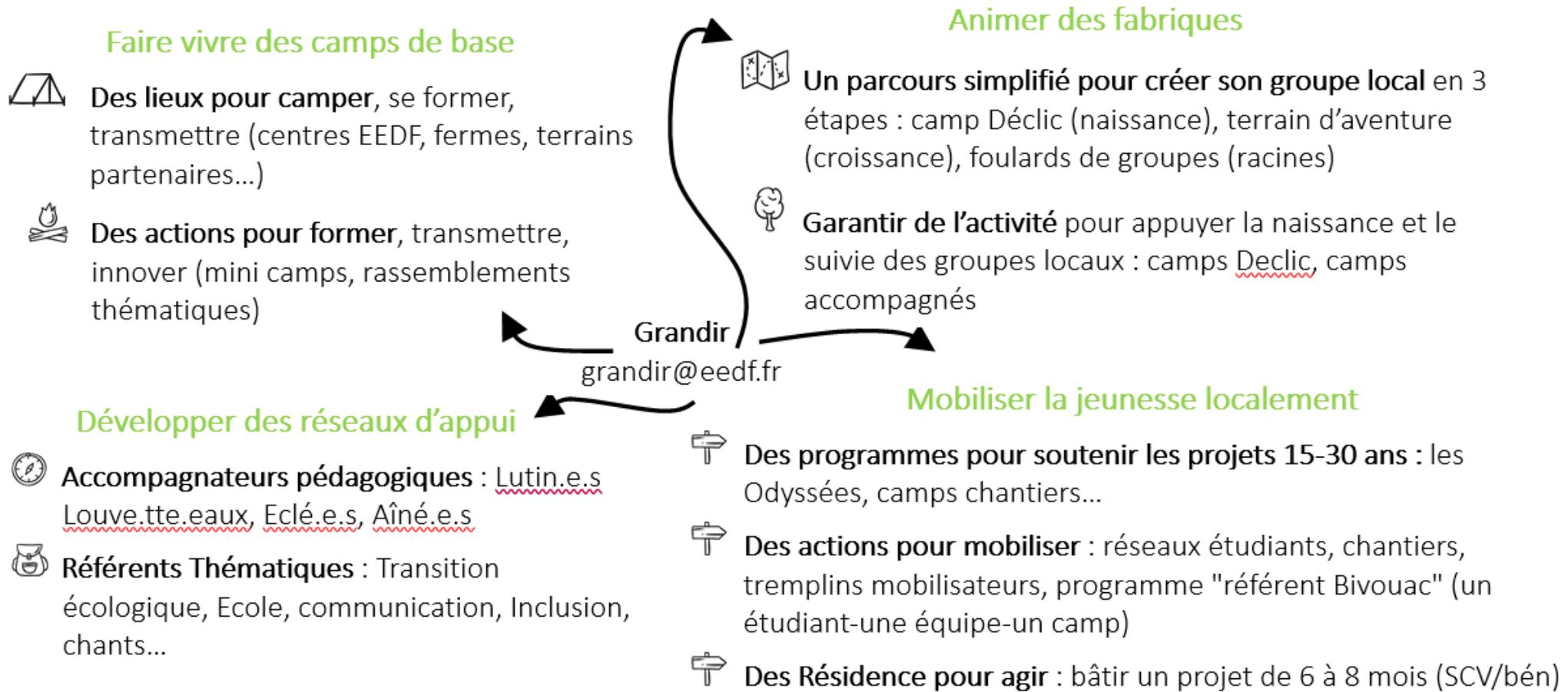
[fiona.lejosne@eedf.fr](mailto:fiona.lejosne@eedf.fr)



# Grandir : développer les régions, naturellement !

29 janvier (visio), **les ateliers pour Grandir** :

Dessiner les plans de développement régionaux avant les congrès !





# Les appuis clés





# Ressources humaines

- ➔ **Télé-travail - annonces gouvernementales** : salariés en télétravail trois jours par semaine jusqu'à début février
- ➔ **Rencontres représentants du personnel** : CSE et CSSCT (22/01) et ouverture des NAO (24/01)
- ➔ **Avenant 182** - mise en place à compter de janvier 2022 : phase paramétrage paie / Finalisation des entretiens de classification des salariés / fiches de postes
- Délégation de pouvoirs** : réflexion amorcée (avec cabinet Avocats)
- ➔ **Création groupe de travail RH** avec 2 axes de travail:
  - ➔ Recenser les besoins du terrain et de l'organisation nationale?
  - Evolution des missions et de la composition de l'Equipe Nationale



# Administratif et finance: trésorerie disponible

<b>TRESORERIE DISPONIBLE</b>					
<b>Trésorerie consolidée au</b>			<b>21-janv</b>	<b>6 990 654,21 €</b>	
Trésorerie non disponible (report charges, prêt, acomptes...)					
Report charges sociales				-	<b>787 414,00 €</b>
PGE (prêt garanti par l'Etat)		reste à rembourser		-	<b>1 000 000,00 €</b>
Provisions provisoires aides COVID perçues				-	<b>601 112,20 €</b>
	CLIENTS	CLIENTS AVOIRS	FRS	FRS AVOIRS	
CAEN	129 087,91 €	10 906,54 €	414,88 €	13 616,24 €	
ORLEANS	36 240,33 €	10 197,42 €	12 570,27 €	13 766,25 €	<b>total</b>
CHALON	90 012,50 €	51 854,30 €	20 656,36 €	9 857,90 €	
	255 340,74 €	72 958,26 €	33 641,51 €	37 240,39 €	<b>185 981,36 €</b>
<b>TRESORERIE DISPONIBLE</b>					<b>4 788 109,37 €</b>





CLOTURE 2021		Nombre structures		Reçues au 21/01/2022	
CONTREE NORD	HAUTS DE France	11	69	4	16
	CENTRE-VAL DE LOIRE	4		0	
	ILE DE FRANCE	18		3	
	NORMANDIE	4		1	
	BRETAGNE-PDDL	14		0	
	GRAND EST	18		8	
CONTREE SUD	AQUITAINE	10	51	2	17
	POITOU-CHARENTE	7		1	
	MIDI PYRENEES	21		8	
	LANGUEDOC-ROUSSILLON	13		6	
	BOURGOGNE FC	10	57	3	14
	RHONE ALPES	19		7	
	AUVERGNE	8		3	
	PAM	20		1	
SERVICES NATIONAUX		2	2	1	1
SERVICES VACANCES		3	3	0	0
CENTRES NATIONAUX		6	6	1	1
TOTAUX		188	188	49	



-  Novembre 21 : Tournage à Fabian « Échappées Belles » // Diffusion le 8 janvier 2022
-  Novembre 21 : Séminaire communication (bilan de l'année 2021, préparation de l'année 2022, valider des projets de communication 2022, mise en place du planning et des rôles de chacun)
-  Décembre 21 : Soirée du centenaire de la FFE = Vidéo témoignages à venir courant janvier
-  Décembre 21 : Mise en place d'un calendrier éclé jeu concours tout le long du mois sur Instagram. Un membre du groupe de Castres a gagné ! Son lot : tote bag, ecocup, affiche personnalisée, badge, livres, chocolats...
-  Décembre : 21 : Nouveau design du site internet
-  Janv 22 : formation CANVA, la CME sera formée. Début des formations pour les Centres fin du mois.
-  Lancement de l'appel aux dons de fin d'année + mailing calendriers aux relations extérieurs (député.es, conseiller.ere regionaux.les, recteur d'académie, journalistes, partenaires actuels ...)
-  Janvier 22 : Lauréat de l'appel à projet Jeunes et Nature de la Djepva en partenariat avec les EUdF



1921 - 2021  
Centenaire de la  
Fédération Française des Éclaireuses

# Un retour sur la campagne calendriers 2022 pour préparer la suivante



Le but : comprendre l'usage qu'il en est fait pour l'adapter au mieux + faciliter la commande et livraison aux régions



Un outil simple : pdf remplissable



En 3 parties : un bilan quantitatif + des questions pour améliorer la gestion des commandes + une place à l'expression pour les calendriers à venir



Temps de réponse : 5 min (un peu plus s'il faut réunir les chiffres)



## OPÉRATION CALENDRIERS 2022

le nom de la région

Cher·ère Responsable régional·e,

En 2021, le Siège national a financé entièrement l'achat du calendrier 2022, pour les régions, et nous espérons que cela ait pu favoriser son utilisation au sein des groupes. Dans ce cadre et pour ajuster la campagne du calendrier 2023, aux besoins et attentes des structures : la Communication vous propose de remplir ce document. Il nous permettra de relever les difficultés rencontrées et les améliorations possibles, en plus de celles déjà identifiées (diffusion du bon de commande, livraison, usage du calendrier ...) et sur lesquelles nous travaillons d'ores et déjà !

### Bilan quantitatif

Nombre de calendriers reçus par la région : \_\_\_\_\_

Nombre de calendriers restant : \_\_\_\_\_

Nombre de groupes ayant bénéficié de calendriers : \_\_\_\_\_

Estimation du bénéfice réalisé par la vente de calendriers dans la région : \_\_\_\_\_

### Pour vous faciliter la vie

Le calendrier est un produit apprécié par les structures :  À MAJORITÉ OUI  À MAJORITÉ NON

Son usage est \* :  LA VENTE À L'EXTÉRIEUR DU GROUPE  LA DISTRIBUTION AUX ADHÉRENTS DU GROUPE

AUTRE : \_\_\_\_\_

\* en plusieurs usages, cocher le nombre 1 pour le plus fréquent, 2 pour le suivant, etc.

Pour réunir les besoins des groupes de votre région, en calendriers ; de combien de temps environ, avez-vous besoin :  2 MOIS  3 MOIS  4 MOIS  5 MOIS

Pour le bon de commande (aujourd'hui sous forme de tableau Excel) quel est le format qui vous semble le plus adéquat à vos pratiques :  EXCEL  PDF MODIFIABLE  SONDAGE EN LIGNE

Pour la commande des calendriers 2023, nous réfléchissons à instaurer un prix fixe de 2€ par calendrier qui sera à refacturer à la région ; y êtes vous favorable :  OUI  NON

Pour la diffusion de ce bon de commande, comment est-il plus pratique de vous contacter :  COURRIEL NOMINATIF  COURRIEL GÉNÉRAL DE LA RÉGION  NEWS ÉCLAIR  TÉLÉPHONE

En 2021, la livraison a été réalisée lors de la première semaine de septembre ; en 2022, la souhaitez-vous :  AU MÊME MOMENT  PLUS TÔT : \_\_\_\_\_  PLUS TARD : \_\_\_\_\_

### Pistes d'amélioration

Dans la conception des outils de communication, nous cherchons toujours à répondre au mieux à vos besoins et vos attentes.

Pour cela, il est important que vous puissiez nous faire part de vos remarques !

Dites-nous juste ici, les points positifs et/ou négatifs de la campagne des calendriers 2022 et les pistes d'amélioration pour 2023 :

---

---

---

---

---

---

---

---

### Le calendrier 2024

Ce calendrier est celui de l'association : votre avis compte et vos idées aussi !

Souhaitez-vous que des éléments spécifiques, comme les jamboree, les journées mondiales, etc., y apparaissent ?

Et peut-être avez-vous des idées de thématiques...

---

---

---

---

---

---

---

---

Vous avez réalisé de superbes photos lors de l'année 2022 !

Envoyez-les-nous à [communication@eedf.fr](mailto:communication@eedf.fr)

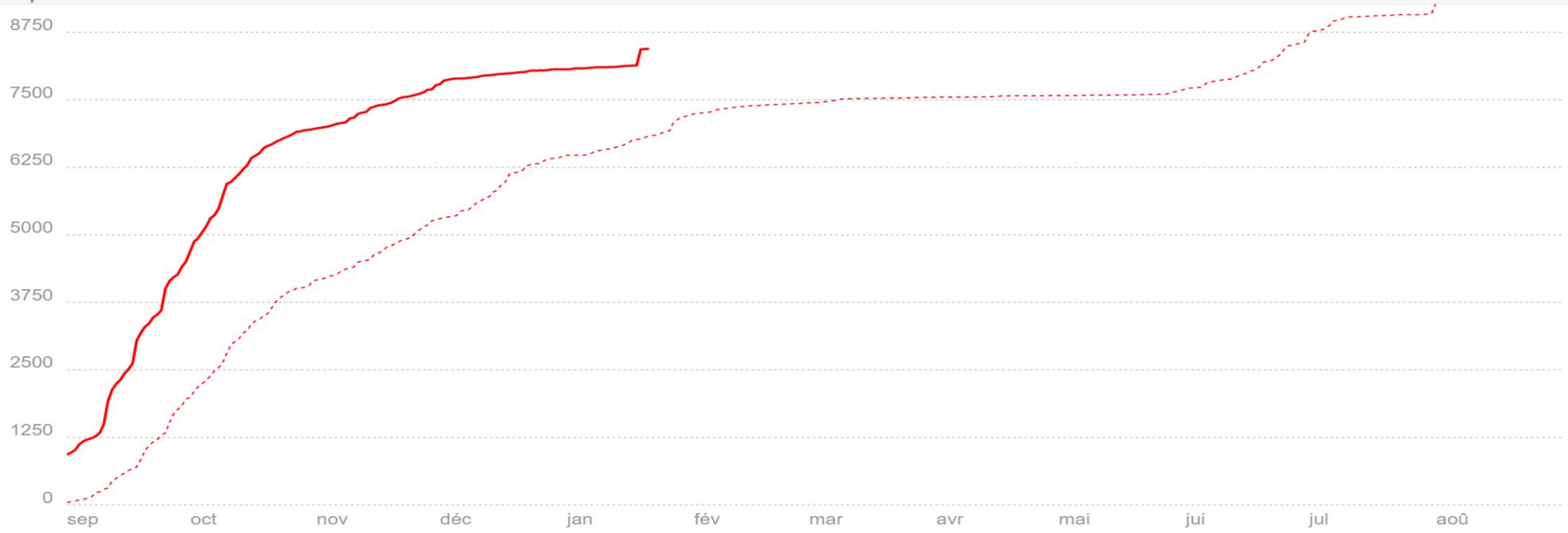
en précisant le nom de votre groupe et l'évènement...

et peut-être figureront-elles dans le calendrier 2023 !

# LA CGVA



# Vie Associative



Au 21/01/2021 : 6831 adhérents  
Au 21/01/2022 : 8446 adhérents, c'est-à-dire +1615 adhérents (+23.6 %)



# Assemblées Plénières Locales

- 134 remontées de Comptes Rendus à ce jour (manque 36)
- 40 SLA ont déclaré des projets particuliers, dont :
  - 33 en lien direct avec les Orientations Associatives
  - 36 en lien avec les ODD
- 3 SLA sans RESLA, 5 sans TRSLA, 21 sans délégué·e AG
- Beaucoup d'adhésions pas à jour
- Des retours positifs sur le document de Compte Rendu en ligne



# Congrès Régionaux - Représentation nationale

Région	Comité Directeur	Equipe Nationale
Aquitaine	Laurent	Jean Amand
Auvergne		Bientôt la réponse
Bourgogne FC		Didier
Bretagne PDLL	Marion	Maud
Centre VDL		Damien
Grand Est	Germain	Pascal
<b>Hauts de France</b>	<b>Marion</b>	<b>Emmanuel</b>
Ile de France	Germain	Pascal
Languedoc Roussillon	Justine	Didier
Midi Pyrénées	Alexis	Emmanuel
Normandie	Yan	Jean Amand
Provence Alpes Méditerranée	Fiona	Olivier
Poitou Charente	Yan	Damien
Rhône Alpes	Fiona	Olivier



# Congrès nationaux – Temps vie Associative

Prendre en compte dans les PAR :

- l'appropriation et la diffusion du texte cadre sur les VSS
  - l'utilité associative des centres régionaux
  - une ambition de développement en lien avec la campagne Grandir
  - la participation aux 150k€ de masse salariale des AD
- Faire des liens entre le PAR et les Orientations Associatives
  - Une présentation rapide des grands projets nationaux du moment et un appel à candidatures
  - Une préparation des Congrès avec le CD et l'EN sur mesure



# Assemblée GénéRale

- On va à Couteron !
- Quelqu'un·e veut nous aider à organiser ?



# Animateur Développement en région: facilitateur local

L'organisation en pourcentage est à **titre de repères**:

- 60% métier (MR / PE / AS) : ingénierie de projet et déploiement dans les régions
- 30% accompagnement des régions : dont 10% de représentations extérieures
- 10% gestion du quotidien, administratif, organisation d'équipe ...



# 4 priorités pour soutenir les Régions

- **Priorité 1: Accompagnement d'une ou deux régions en fonction des AD:**
  - Vie de la région : je connais la réalité de la région et son réseau d'acteurs.
  - Je contribue à faire le lien avec l'ensemble des Equipes salariée et bénévoles.
- **Priorité 2: vie associative, donner vie au territoire**
  - Représentations extérieures (rectorats, DRAJES, ...).
  - Il.elle est garant.e du/des dialogues de partenariats en lien avec les rectorats dans le lien CPO MEN.
  - Je participe à certains temps de la vie associative : tremplin, validation des camps, ...



# 4 priorités pour soutenir les Régions

- **Priorité 3: le plan d'action régional: contribuer au développement**

- Je fais le lien avec les Orientation Association, le Projet Educatif de l'asso et la stratégie de développement associative.
- J'accompagne les membres de l'équipe régionale dans la définition et l'évaluation du plan d'action régional (en cohérence avec les OA), selon les opportunités l'AD peut suggérer, impulser.
- Le Plan d'Action Régional comporte un module propre au développement.

- **Priorité 4: vie associative, donner vie au territoire**

Je prends part à certains temps de la vie institutionnelle en fonction de la pertinence des interventions :

- Participation aux équipes régionales en fonction de la pertinence (pas systématique, mais en lien avec objet : ex rentrée, dossier particulier,..)
- Participation à certains Comités Régionaux, éventuellement au congrès



# La transition numérique

- Architecture du Système d'information
- Jeito V2
- Canopée
- Site web mini-sites
- Site web lot 2
- Roads V2
- Module de paiement
- SI RH: gestion congés et notes de frais

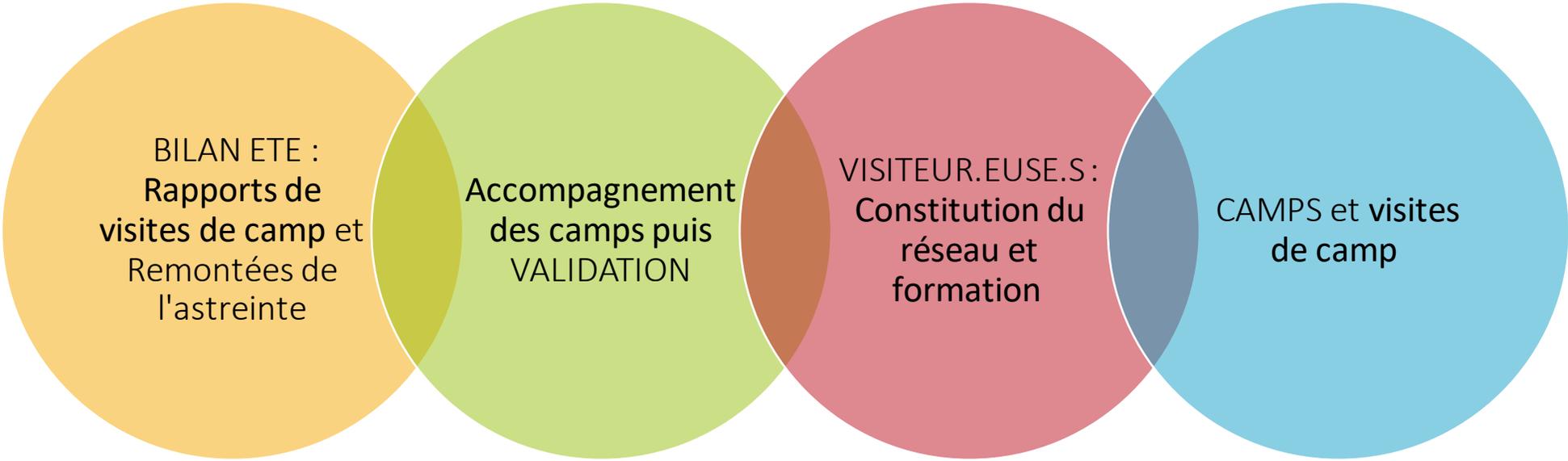


CME





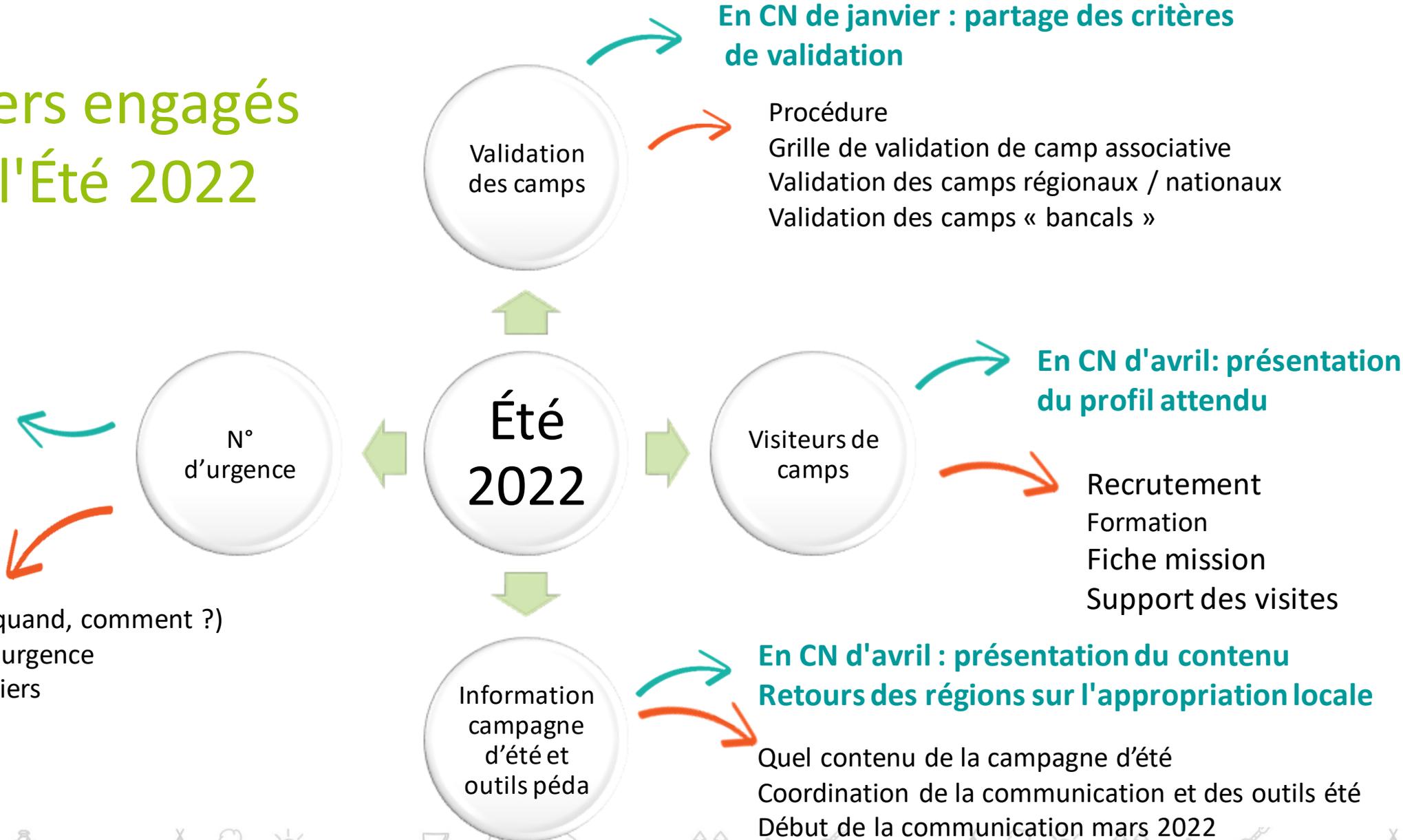
# Modélisation : tout est lié !



# Les chantiers engagés en vue de l'Été 2022

**En CN d'avril :  
présentation de la  
démarche retenue**

Gestion du numéro (qui, quand, comment ?)  
Processus/nature du mot urgence  
Suivi à posteriori des dossiers  
Outils de suivi



# Préparer l'été : mois par mois et échelon par échelon

	sept	octobre	novembre	décembre	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	
SLA	intention / projection												
						identification du directeur		TAM / ROADS					
	PP												
région							tremplin camp					visites	
	validation des camps												
international	formation week-end international							validation des camps			visites		
national	bilan synthétique de l'été		bilan approfondi région par région		grille de validation d'un camp et processus		visio role organisateur		présentation : organisation et fonctionnement des urgences			permanence d'urgence	
	prépa du dossier "été"												
	communication du dossier été												
	identification des visiteurs possibles AD / ER								prépa des visites (support et formation)				visite
							prépa du "kit visiteur de camp"						



# Grille de Validation des camps

Une V1 de **grille de validation** va vous être envoyée

Vous aurez accès à un document partagé :

-> pour faire vos retours d'ici le 15 février

-> pour en discuter et aboutir à une version finale le 22 février

## 4 types de retours attendus

- ça me va !
- désaccord avec un critère
- critère manquant
- critère à reformuler : faire une proposition de reformulation



# Échéances :

## Début mars

- Fiche explicative "qu'est-ce qu'une validation"
- Grille de validation associative
- Tuto comment utiliser ROADS pour les validations
- Fiche séquence pour les Tremplins : "l'intendance"
- Mise à jour du padlet ou onglet sur le site [educatif.eedf](http://educatif.eedf)

## Fin mars

- Mise à disposition d'un kit de recrutement + flyer
- Envoi de la communication spécifique aux organisateurs et organisatrices : Rôle et outils
- Envoi de la communication dès saisie sur ROADS aux directeurs et directrices : classeur de direction, procédure d'urgence ....
- Diffusion "fiche mission" du visiteur et recrutement



# Dates à retenir

- 22 février - 19h30 : retours et discussion sur la grille de validation de camp associative
- 15 mars : formation rôle organisateur (module 1 et 2)
- 29 mars : formation "valider un camp"
- 5 avril et 13 juin : formation visiteurs de camp
- 14 juin : formation organisation et fonctionnement du numéro d'urgence (un tuto vidéo sera réalisé en parallèle).



# Programme des Jeunes - Rêv'évolution

- Un objectif :  
remettre à plat l'offre pédagogique de l'association
- Les prochaines étapes :
  - Diffusion et valorisation du travail de diagnostic établi > AG 2022
  - Poursuite des travaux et élaboration de nouveaux outils > rentrée 2022
- Un groupe qui se réactive : renouvellement et recrutement
  - Présentation visio le mardi 25 janvier 19h
  - Week-end de travail et accueil des nouveaux membres les 5-6 février





CAF



# Quelques sujets en cours

- Validation BP
- Aides COVID
- PAR: centres et terrains / SDI
- leviers éco répartition AD



# • Validation BP

- Le CD a validé le BP

> déficitaire au global : - 525 189 € (déficit SN: - 659 066€)

- Retour aux SLAN sur leur budget et leur exécution
- Demandes Investissements/RH contraintes à l'exécution
- Un effort collectif sur l'exécution des budgets
- Un travail sur l'accompagnement des TSLA

*Délibération CD à retrouver dans le flash N°121*



# Aides COVID

<b>Total reçu 2021</b>	<b>1 376 197,00 €</b>
Provisions	601 112,20 €
À partager	775 084,80 €
50% SN	387 542,40 €
25% SV	193 771,20 €
25% centres	193 771,20 €





# PAR: centres et terrains / SDI

- Dernière échéance réponse questionnaire SDI : Février 2022
- Chaque centre de responsabilité régional doit apparaitre au plan d'action régional : Utilité associative



# leviers éco répartition MS AD

Adhésions (= Bilan de la nouvelle grille de cotisation)

Répartition charges AD (150k€ entre toutes les régions)

- Travail en cours : A/R groupe levier éco et réunion TR
- Une assiette de 150k€ à répartir entre les régions
- Difficulté à trouver une règle commune de part la diversité des modèle économique des régions

Juste prix (//clôture)





# La suite du programme



C'est tout pour le moment

