

# CAMPAGNE D'ÉTÉ - 2023

PLANIFICATION

ORGANISATION

OUTILS



## MOT INTRODUCTIF PRÉSIDENTE ET DÉLÉGUÉ GÉNÉRAL



Bien le bonjour à Vous.



Vous qui accompagnez les projets et/ou vous préparez à partir cet été avec vos jeunes pour répondre à l'appel de la forêt et aller planter vos sardines partout en France et ailleurs.

Vous qui travaillez avec vos responsables d'animation à la construction d'une relation éducative de qualité avec votre groupe.

Le camp est l'aboutissement du travail de l'année et va durer quelques semaines. Ces quelques semaines vont vous permettre de vivre et de partager ensemble les valeurs portées depuis 112 ans par les éclés : Démocratie, Ecocitoyenneté, Solidarité, Laïcité et Coéducation.

Ces quelques semaines sont l'incroyable l'occasion de se construire individuellement, de créer des souvenirs collectifs inoubliables et d'offrir à tous les jeunes de goûter au camp d'été la fraîcheur d'un premier matin du monde.

Ces trois dernières années de camps, nous avons traversé une crise sanitaire qui a eu des impacts en termes de santé mental, un été 2021 pluvieux & froid et en 2022 des sécheresses, des fortes chaleurs, des incendies, des interdictions de feu et des pénuries d'eau. Nous sommes conscients du changement climatique et nous avons à nous adapter à ces disparités environnementales en étant encore plus respectueux de la Nature. N'oublions pas les situations de violences de tous types toujours présentes

Réussir à concilier les envies des participant-e-s, les contraintes réglementaires, notre volonté d'autonomisation des enfants, sont à la fois une évidence mais pas toujours si facile ; c'est pourquoi nous avons souhaité vous donner quelques informations pédagogique, administratives, juridiques, à travers ce dossier pour vous accompagner dans vos travaux de préparation de vos camps d'été.

Les équipes bénévoles et salariés sont mobilisés et restent à votre disposition pour vous permettre d'avancer sereinement et pour que que les Eclaireuses et Eclaireurs de France passent le plus beau des été.

Bons camps à vous,  
Noëlie et Olivier

PS : La ligne du numéro d'urgence nationale 01 48 15 17 80  
est ouverte toute l'année 7 jours sur 7 et 24 h sur 24.

Ce dossier vous accompagne dans l'organisation du/des camps de votre groupe à travers cinq axes :

- **Responsabilité associative**
- **Essentiel administratif**
- **Accompagnement des projets**
- **Validations et Visites**
- **Ouverture et mobilisation**

Dans chaque partie, vous trouverez un texte expliquant la nécessité de se préoccuper de cet axe et des outils / fiches complémentaires pour le mener à bien.

**Vous trouverez à la fin les contacts de certaines personnes ressources et un rappel du numéro d'urgence**

L'ensemble des documents de cette campagne pourra être envoyés par courrier sur demande auprès de [pascale.sousa@eedf.fr](mailto:pascale.sousa@eedf.fr)

Une version en ligne est disponible. sur l'espace documentaire et sur [educatif.eedf.fr](http://educatif.eedf.fr) (en bandeau)

# RESPONSABILITÉ ASSOCIATIVE

Les EEDF sont une association unique. Cela signifie que la présidente est responsable des activités qui se déroulent au nom des EEDF. Pour ce faire, elle délègue aux responsables régionaux et aux responsables de groupes la mise en œuvre de ses responsabilités. Votre fonction est donc d'organiser les activités en vous assurant qu'elles respectent les règles légales et associatives.

↳ Le premier outil, présenté ici, est un schéma de la délégation de responsabilité (Fiche 1) qui illustre cela. Il permet de situer votre action et celle des équipes dans le cadre associatif. Il est complété par un document présentant les étapes d'un séjour, Le camp de A à Z - (Fiche 2), et permettant d'identifier comment se partage les rôles entre l'association et les structures organisatrices.

La première des responsabilités est d'assurer **la sécurité** des enfants, des jeunes et des adultes qui participent à nos activités.

Pour assurer cela, l'association se mobilise au niveau national pour accompagner, soutenir, prendre le relais lorsque nécessaire sur des situations qui se produisent sur les camps que vous organisez.

↳ La fiche protection des personnes et astreintes d'urgence - (fiche 3) explique comment contacter l'association quand vous rencontrez une difficulté sur un camp que vous organisez ou pour alerter sur un événement ou accident grave.



# L'ESSENTIEL ADMINISTRATIF

Vous avez toute la liberté d'organiser votre camp dans un état de droit, mais pas n'importe comment

A toutes celles et ceux que cela rebute, donnons un sens à ce que nous entendons par l'essentiel administratif.

Envisageons cette partie comme notre manière, dans un état de droit, et soucieux de nos règles associatives, de sécuriser nos obligations internationales vis à vis des droits de l'enfant. Approche originale et pourtant bien réelle !

Vous partez en camp, en activité, avec des enfants et/ou des jeunes ?

L'État doit s'assurer que vous respectez l'ensemble de leurs droits (protection, libertés, sécurité...) afin de vous déléguer temporairement cette responsabilité, en qualité d'organisateur.rice. Les EEDF sont un mouvement responsable !

Il vous appartient de démontrer que vous êtes conscients de cet enjeu et prêts à en assumer et garantir cette responsabilité. C'est parti !

## L'essentiel administratif en 3 fiches

- JE DÉCLARE (Fiche 4) auprès des EEDF et de l'état
- J'ASSURE (Fiche 5) les participants et je déclare les événements auprès de l'assureur
- JE BUDGETISE (Fiche 6) un camp au juste prix

**Un.e responsable ORGANISATEUR.RICE se doit d'être un.e organisateur.rice RESPONSABLE.**



# ACCOMPAGNEMENT DES PROJETS

Les responsables de structures locales sont les organisateurs et organisatrices des activités, et en ce sens ils-elles doivent fournir les moyens au(x) responsable(s) de camp(s) d'exercer pleinement leurs responsabilités pour mener à bien leur mission. Pour cela, il est nécessaire de connaître les différents types de camps et les actions à faire pour organiser un séjour, de savoir qui en a la responsabilité et de donner des outils à cette personne pour l'aider dans sa tâche.

↳ C'est l'objet du premier document: l'échéancier d'organisation d'un camp (Fiche 7), qui permet d'anticiper et de guider la préparation du projet.

↳ Nous vous proposons aussi un outil d'analyse pour accompagner l'élaboration d'un projet pédagogique (Fiche 8), qui aide à avoir un regard constructif sur ce document que doit produire l'équipe d'animation. En bonus vous pouvez soutenir ce projet en l'inscrivant dans le dispositif vacances apprenantes (Fiche 9).

↳ Le troisième document est un support pour vous aider à accompagner le.la Responsable de Camp (Fiche 10). Qu'il ou elle soit en stage pratique ou non, il est nécessaire de prendre des temps réguliers pour faire le point sur ses fonctions. Voir aussi les documents ressources sur ROADS : [roads.eedf.fr/documents/utiles](https://roads.eedf.fr/documents/utiles)

↳ Cette année anticipons et améliorons les conditions d'hygiène régulièrement insuffisantes sur les camps : Fiche Hygiène toilettes et douches (Fiche 21).

↳ Enfin, dans l'association il y a des centres au sein desquels des personnes sont présentes pour soutenir les équipes directement sur le terrain, ce qui permet d'être accompagné au plus près sur la pédagogie, la gestion d'équipe ou tout autre sujet. Présentation des camps de bases (fiche 11). voir aussi la carte Page 6



# VALIDATIONS ET VISITES

Parce que vous organisez et/ou dirigez une activité des éclaireuses éclaireurs de France, votre action s'inscrit dans une responsabilité collective. Cette responsabilité régionale et nationale se matérialise notamment par 2 processus importants : la validation des projets de camps et les visites.

Pour comprendre un peu mieux les enjeux de ces démarches voici quelques documents supports :



↳ [La validation c'est quoi ?](#) (Fiche 12)

↳ [La proposition nationale de grille de validation](#) (Fiche 13)



↳ [Le cadre des visites de camps/séjours](#) (Fiche 14)

↳ [Le document support de visite](#) (Fiche 15) à remplir

Des nouveaux documents pour 2023 pour aller plus loin concernant les visites :

↳ [Annexe droit du travail](#) (Fiche 16) pour les séjours où sont présents des personnes sous contrat

↳ [Annexes pour évaluer la mise en place de la pédagogie EEDF pour les Lutin·es et Louveteau·ettes](#) (Fiche 17 et 18)



# OUVERTURE ET MOBILISATION

La campagne « Grandir, naturellement », continue et propose des défis aux structures locales

Les camps d'été sont des projets collectifs qui nécessite de combiner les énergies de nombreuses personnes. Il est important d'accueillir de nouvelles personnes (responsables, parents, bénévoles) et d'aider chacun à trouver une juste place dans le projet. Nous vous proposons plusieurs fiches pour vous aider :

↳ [La place des parents en camp \(Fiche 19\).](#)

↳ [Des outils de com pour recruter et promouvoir son projet \(Fiche 20\).](#)

↳ [fiches-actions-mobiliser-des-responsables-benevoles \(Fiche 22\).](#)

Les camps d'été sont un bon moyen pour permettre aux familles en liste d'attente de rejoindre l'aventure. Et si votre camp devenait le « D-CLIC » ?

Comment faire ? les ressources sont nombreuses et variées pour concevoir des projets qui permettent la mobilisation de tous et toutes. Nous vous invitons à ne pas oublier qu'on ne naît pas éclairé, mais qu'on le devient. Alors pour que des gens rentrent dans notre grande maison, ouvrons les portes et laissons les prendre leur place et grandir les EEDF, naturellement !

Des modèles de flyer pour recruter des participants :

↳ [pour les lutin·es et louvetau·ettes](#)

↳ [pour les éclaireur·ses](#)

Des outils pour travailler l'ouverture :

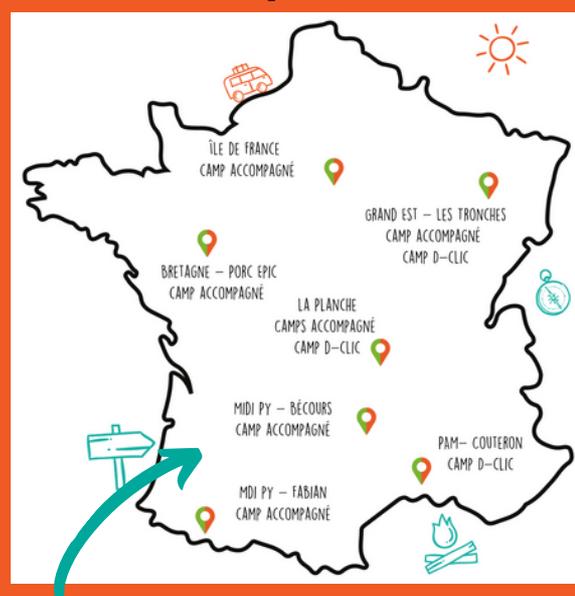
↳ [Inclu'action n°1](#)

↳ [Jeunes et Adultes transgenres aux EEDF](#)

↳ [Mixicamp](#)

↳ [Aliment'Terre guide pour la cuisine éclairante](#)

Carte des camps de base EEDF



Vous pouvez aussi vous appuyer sur les camps de base nationaux ou régionaux qui vous accueillent et vous soutiendront dans ce défis !

# LES PERSONNES RESSOURCES POUR VOUS ACCOMPAGNER ET LE DISPOSITIF D'URGENCE

Les équipes régionales sont là pour vous soutenir dans l'organisation de vos camps et ce sont elles qui valideront les projets. Pensez-donc à vous mettre en relation avec elles et à les informer le plus tôt possible. La déclaration d'intention dans ROADS sert à ça. L'équipe salariée de l'association est aussi disponible pour vous accompagner sur les différents aspects de vos séjours.

Qui contacter :

Appui général



Tendance Contrée Nord ou Sud



*Camps et projets internationaux : International@eedf.fr + PELIICAN / international laure.lhermet@eedf.fr 06 67 77 75 02	Programmes éducatifs Dispositifs Etat (coordination) <b>pascal.peron@eedf.fr</b> 07 62 58 37 92	Mobilisation des ressources Campagne GRANDIR (Déclic, Odyssées) <b>emmanuel.louis@eedf.fr</b> 07 62 58 38 27 -
TAM / ROADS / COMPTABILITE <b>christine.busnel@eedf.fr</b> 09 99 51 07 51 / 06 67 78 76 51	TAM / COMPTABILITE <b>corine.aue@eedf.fr</b> 06 86 94 22 44	TAM / COMPTABILITE marc.sevely@eedf.fr 05 63 47 51 45
Mobilisation des ressources Campagne GRANDIR <b>fanette.guichard@eedf.fr</b> 07 83 52 23 52	Dispositifs Etat (accompagnement) Campagne GRANDIR <b>lilian.surroca@eedf.fr</b> 06 82 71 11 39	Dispositifs Etat (suivi général) <u>isabelle.riquoir@eedf.fr</u> 07 60 77 42 16
Formation Accompagnement des équipes et réglementation <u>stephanie.villard@eedf.fr</u> 06 67 76 39 64	Pédagogies pour unités nouvelles & SLA Dispositifs Etat (acc. pédagogique) <b>pierrick.levraux@eedf.fr</b> 06 85 08 66 64	Pédagogies ROADS, TAM et réglementation <u>matthieu.marcucci@eedf.fr</u> 06.67.88.51.28

Permanence d'urgences - ALERTER & SIGNALER

01.48.15.17.80

(numéro redirigé 24h/24h)

vous pouvez aussi directement adresser les informations et les documents par mail à

[urgence@eedf.fr](mailto:urgence@eedf.fr)

VOUS TROUVEREZ AUSSI DES RESSOURCES SUR : EDUCATIF.EEDF.FR  
ET SUR  
PADLET.COM/PEDAGOGIEEEDF/DIRECTIONSEJOUR (OU VIA LE QR CODE)



MERCI  
ET BONS CAMPS D'ÉTÉ