

CAMPAGNE D'ÉTÉ 2024

RESPONSABLE DE CAMP
DIRECTEUR-ICE



LE GRAND BIVOUAC



Scouts et laïques
www.eedf.fr





VOILA L'ÉTÉ !

Chèr·e responsable de camp, directeur·ice,

Tu te prépares à partir cet été avec ton équipe et tes jeunes pour aller planter vos sardines partout en France et ailleurs.

Au nom de l'association on tient d'abord et avant tout à vous remercier pour vos engagements au service du collectif et pour l'énergie donné à faire vivre du scoutisme laïque.

Ton équipe régionale t'a accompagné.e ou va t'accompagner à travers la validation pour s'assurer de penser ensemble à tous les 1001 aspects du camp. Tu vas certainement mettre en œuvre l'ensemble des compétences des 8 repères de la fonction de direction (voir p. 10 et 11 du livret de suivi et d'accompagnement BAFD-DSF-DVLA). Pour aider à mobiliser ces compétences, tu trouveras dans ce courrier des conseils et des recommandations, ainsi que des renvois vers les documents clés.

En particulier, on veut attirer l'attention de toutes et de tous sur la nécessité de : bien s'installer ; de s'adapter ; de protéger chacun.es et de savoir réagir en cas de besoin. Toute l'association est derrière toi pour t'accompagner dans chacune de ces étapes.

On t'invite fortement à parcourir les pages et les fiches accessibles ci-dessous avant ton départ en camp, et à les imprimer et **afficher dans ton QG pour que toute l'équipe les ait toujours sous les yeux.**

Pour finir, nous sommes à 1 an de l'événement **LE GRAND BIVOUAC**. N'hésitez pas à enrichir vos projets de camp avec les propositions pédagogiques et à relever les défis !

Bel été à toi, à ton équipe et à tes jeunes !

Pour commencer si tu ne la pas déjà parcouru tu peux jeter un œil sur le premier volet de la campagne d'été partagé en mars à toutes les structures locales.

Nous avons également créer une affiche qui résume autrement la majorité de ce qui est proposé ici. Tu peux retrouver, via ce QR code, la version en ligne qui permet d'utiliser les liens vers les différents outils



SCAN ME



Cette communication vous accompagne dans la direction de votre camp à travers trois axes :

- **S'adapter**
- **Bien s'installer**
- **Bien réagir**
- **Mettre en place les Aventures EEDF**

Dans chaque partie, vous trouverez un texte expliquant la nécessité de se préoccuper de cet axe et des liens vers des outils / fiches complémentaires pour le mener à bien.

Vous trouverez à la fin les contacts de certaines personnes ressources et un rappel du numéro d'urgence

L'ensemble des documents de cette communication pourra être envoyés par courrier sur demande auprès de pascale.sousa@eedf.fr

Une version en ligne est disponible. sur l'espace documentaire et sur educatif.eedf.fr (en bandeau)

[DÉBUT] JE DIRIGE UN CAMP EEDF



Bravo ! et merci pour cet engagement
voici des ressources pour t'aider

Chaque élément souligné est un lien vers un document

1

Des ressources pour comprendre et mettre en place les différents cadres que doivent respecter les séjours / camps



TOUTE L'ANNÉE

Aventures EEDF et Installations

Les différents types de camps et séjours aux EEDF

Guide pour améliorer son intendance Et le Poster

Hygiène WC et douches

Faire du feu sur le camp - sécurité incendies

Recommandations pour les installations

Scoutisme pour tous-tes

Adultes et jeunes transgenres aux EEDF

Guide pour favoriser l'inclusion

Les outils pour faire face aux situations de violences sexuelles, de genres.

ASKIP Kit infos pratiques Amours et Sexualités

La place des parents en camp

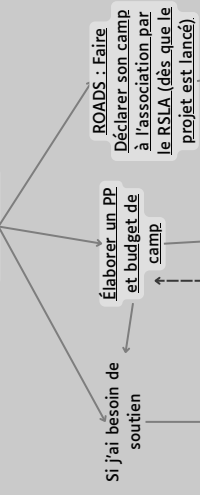
2

Je construis mon projet de camp / séjour et je déclare (ou je m'assure que ce soit fait) à l'association et à l'état



ENTRE 0 À 2 MOIS AVANT

Guide de planification de camp / séjour



ROADS : Faire Déclarer son camp à l'association par le RSLA (dès que le projet est lancé)

Élaborer un PP et budget de camp

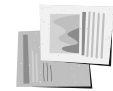
je mets les éléments du projet puis je fais VALIDER mon projet par la région et je m'assure que l'avis est mis sur ROADS

Tuto TAM fiche complémentaire

A DEPOSER MAXIMUM 1 MOIS AVANT J1 (modifiable jusqu'au dernier jour du camp)

3

Qu'est ce que je dois avoir en partant en séjour / camp ?

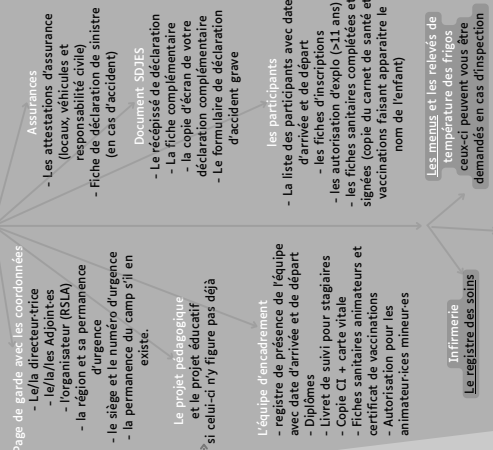


ENTRE 1 MOIS À 2 SEMAINES AVANT

Les infos de mon camp/séjour sont à jour sur ROADS et TAM

Mon classeur de direction

Les éléments ci-dessous sont obligatoires à présenter lors d'un contrôle



Si vous louez un centre demandez :

- le registre de sécurité des locaux
- Le procès verbal de la dernière commission de sécurité ou attestation de conformité du maire.
- récépissé de déclaration de restauration
- diagnostic technique annuaire pour les bâtiments construits avant 1997 (fiche récapitulative)

4

Pendant le camp



PENDANT

Précamp ou J1

- Affichages obligatoires
- Les 3 affiches du Scoutisme Français avec les numéros d'urgences remplis
- Les règles de vie
- Un calendrier/planning du camp (permettant aux participants de se projeter dans le programme)
- Les menus de la semaine
- Les consignes en cas d'évacuation
- L'interdiction de fumer et de vaporiser

Tout au long du séjour

La comptabilité est tenue à jour tous les 3 jours

Savoir réagir



En cas de canicule

- Eviter les expositions prolongées au soleil (promenades, activités physiques et sportives, etc.).
- Veiller à ce que les enfants et les jeunes soient vêtus de façon adaptée (chapeau, vêtements amples, légers, de couleur claire, couvrant les parties exposées de la peau, etc.).
- Boire abondamment en évitant les boissons sucrées et en privilégiant l'eau non glacée.
- Manger en quantité suffisante en évitant les aliments trop gras ou trop sucrés.
- Utiliser abondamment de la crème solaire (indice de protection élevé).
- Veiller à pouvoir emmener éventuellement un enfant dans un endroit frais.

5

Après le camp



1 À 2 MOIS APRÈS

Remplir la partie bilan de mon camp/séjour sur ROADS et vérifier que le reste des informations est à jour

Je m'assure que tout les événements graves ou notables sont partagés à la structure organisatrice / aux structures participantes / aux familles concernées

S'assurer que les avis de stages pratiques sont renseignés sur la déclaration TAM du séjour

Je calcule le bilan carbone de mon camp

Je valorise les réussites et les innovations vécues sur le camp. (ER / AD en suivi / commissions nationales)

Bilan d'activité pour l'APL

Je mesure que tout est bien clôturé et je remercie



ÉCLAIREUSES • ÉCLAIREURS DE FRANCE



SCAN ME

TELECHARGE LA VERSION EN LIGNE VIA LE QR CODE
CHAQUE ITEM SOULIGNÉ CONTIENT UN LIEN, CLIC DESSUS POUR Y ACCÉDER

PROTEGER CHACUN·ES S'ADAPTER



Avant même de se préparer à adapter son projet, avant de partir vous pouvez vérifier que **votre projet de camp est complet**, grâce à [cet outil](#), disponible dans [le premier volet de la campagne 2024](#). (P13 et 14)

Vous faites un camp JUMELÉ ? Êtes-vous bien d'accord sur tout entre structures ?
Pas sûr ? Alors on vérifie grâce à [ceci](#)

Vous avez choisi d'être aidé par une équipe de PARENTS ?
Comment bien gérer [la place des parents en camp](#)

SÉCURITÉ PHYSIQUE, MENTALE ET AFFECTIVE

Assurer la sécurité des enfants et des jeunes est la première de nos priorités. Cela concerne toutes les activités. Les responsables d'unités sont garant·es que les 3 types de sécurités soient assurées par l'ensemble de l'équipe

[- La Fiche repère 3 sécurités -](#)

LA METEO ET SES ALÉAS

Nous rêvons tous en camp d'avoir une météo favorable qui à la fois nous permet d'être en plein air, de bien dormir, d'être au sec, de ne pas avoir trop chaud.

Malheureusement, tout les étés nous réservent leurs lots d'événements météo qui viendront chambouler notre organisation. Voici des conseils pour bien s'adapter aux différentes situations.

[- La fiche repère Météo -](#)

LES VISITES DE CAMP

Les visites répondent à 2 objectifs :

- poser un regard après les 1ers jours pour s'assurer que le camp est bien monté et tourne correctement.
- Accompagner le·a directeur·ice à évaluer son action.

Dans les 2 cas des recommandations ou injonctions peuvent survenir du fait d'une visite. Soyez prêt à y répondre pour le bien de tous·tes. Le support de visite vous permet de connaître les éléments qui seront regardés

[- Le document support de visite -](#)



Nouveauté 2024 : Nouveaux critères pour prendre en compte des camps itinérants



Organiser un camp de regroupement/jumelé Sur quoi faut-il se mettre d'accord (par écrit) ?

1

Préambule

Le camp est le point fort de la vie d'unité, où elle met en œuvre sa propre autonomie.

Un camp de regroupement/jumelé rassemble plusieurs groupes locaux, plusieurs unités. Son organisation est le résultat d'un choix (non une habitude) basé sur des situations diverses :

- soit c'est une volonté pédagogique de camper avec d'autres pour des partages d'expériences, des échanges

- soit le groupe dispose d'un effectif faible d'enfants et jeunes

- soit l'unité ou le groupe ne dispose pas de direction

Si la direction de camp, l'équipe de responsables et les participants choisissent de camper avec une autre unité, ce camp doit être un véritable projet.

Les responsables doivent apporter toute leur vigilance dans la préparation, le vécu et le retour en ayant conscience des difficultés matérielles et pédagogiques que cela peut entraîner.

En camp, la qualité d'un regroupement / jumelage se définit ainsi :

» Dans tous les cas, la direction du camp repose sur un.e directeur.rice de camp unique.

» Les équipes de responsables sont volontaires : un camp de regroupement / jumelé ne peut pas être imposé.

» Dans la recherche d'une unité ou d'un groupe en vue d'un jumelage, l'équipe de responsables définit le profil de l'unité recherchée : approche pédagogique, nombre d'enfants et de responsables, origine géographique...

» Les équipes de responsables communiquent et se rencontrent plusieurs fois avant le camp.

» Un projet pédagogique commun est créé, intégrant la problématique de la rencontre et abordant le fonctionnement et la pédagogie des différentes unités.

» La direction de camp participe aux réunions de parents de toutes les unités/groupes

» Les enfants de chaque unité sont consultés et donnent leur accord, après l'organisation d'une première rencontre ou des échanges via Internet, courrier...

» Le projet pédagogique interroge la conservation des équipes d'enfants établis durant l'année.

» Les Équipes Régionales concernées par le camp de regroupement / jumelé doivent donner leur accord sur la base d'un dossier de camp commun et partagé.

» Pour les directeur.trices de camp stagiaires, le regroupement / jumelage n'est pas conseillé. Et sinon il est vivement conseillé de diriger un camp de regroupement / jumelé constitué de 2 unités maximum de la même tranche d'âge, en ne dépassant pas la limite de 35 enfants et 7 responsables (directeur.ice de camp compris).

Quelque soit la situation, c'est un des groupes qui porte la responsabilité d'organisation.

Et c'est la direction qui assume les responsabilités d'animation et de gestion du projet. Même si le projet pédagogique est élaboré en commun, c'est le.e directeur.ice officiel.le qui prend les décisions en cas de litige ou de désaccord.

La préparation doit permettre de clarifier les points délicats de manière très fine pour éviter les situations problématiques.

Pour préparer un camp efficace

Vous pouvez vous référer aux nombreux outils EEDF disponibles en ligne (via les padlets / l'espace documentaire / le dossier de direction, ...) Notamment le guide « planifier votre camp / séjour ». Il s'y trouve des conseils et recommandations pour aborder l'ensemble des points relatifs à la préparation et à la réalisation d'un projet.

Les particularités du camp de regroupement / jumelés

Le camp de regroupement/jumelé se confronte, la plupart du temps, à des problèmes classiques. Et c'est le partenariat et la multiplicité des parties prenantes qui rendent parfois la solution difficile à trouver. Les points délicats, les plus souvent sujets de controverse, sont le matériel, le budget et les pratiques pédagogiques. Il est important d'approfondir la réflexion et de prendre des décisions en amont pour définir des règles et des modalités de fonctionnement claires.

Les points à acter

L'organisation du camp :

» Qui est l'organisateur du camp ?

» Qui accompagne les directeur.ices stagiaires ?

» Quels sont les besoins de chaque équipe de groupe pour être sereines dans la préparation du camp ?

» Qui accompagne le ou la directeur.ice sur la préparation ?

» Comment le lien à l'équipe de groupe est prévu ?

» Quelles exigences ont les équipes de groupe par rapport au camp ?

» Quelles tâches administratives sont déléguées aux équipes de groupe par le.e directeur.rice ? (constituer le dossier d'inscription, le réceptionner et le contrôler, transmettre les informations particulières qui s'y trouvent (faire attention à qui confier cette tâche sensible), transmettre le dossier papier complet...)

La gestion du matériel :

» Qui fournit quel matériel ? Si on utilise du matériel de plusieurs groupes, qu'est-ce qui est mis en place pour s'assurer que chacun retrouve son matériel à la fin ?

» Y'en a-t-il suffisamment ? que fait-on s'il n'y en a pas suffisamment ?

» Comment et par qui le matériel est-il acheminé, à l'aller et au retour ?

» Le matériel est-il mis à disposition gracieusement, est-il loué ?

» Qui récupère le matériel acheté dans le cadre du projet ?

» Un amortissement du matériel est-il prévu ?

» Que prévoit-on en cas de détérioration ou de perte ?

L'organisation financière :

Le partenariat sous-tend une prise de risque partagée, au niveau économique. Les groupes partenaires doivent assumer une responsabilité qui n'oublie pas la valeur de solidarité. La plupart des problèmes d'ordre financier apparaissent une fois le camp terminé quand une partie, au moins, a soudain le sentiment de se faire léser.

» Comment le prix du camp est-il fixé ? Comprend-il le transport ?

» Une péréquation est-elle appliquée pour tendre vers l'égalité ?

» Qui assure la trésorerie ? Avec quel compte dépense-t-on l'argent ? A qui les familles envoient le paiement ?

A noter : les 7 % des recettes qui vont au national sont provisionnées et reviennent aux groupes qui encaissent.

LA PLACE DES PARENTS EN CAMP



- ② Qui construit le budget prévisionnel, le compte de résultat ?
- ② Qui valide le budget et le résultat ?
- ② Que prévoit-on en cas de bénéfice ou déficit ?
- ② De quoi tenons-nous compte pour répartir les bénéfices :
 - le nombre d'enfants de chaque groupe
 - le nombre d'animateurs de chaque groupe
 - la direction
 - le portage administratif
 - le matériel
 - ...

- ② La préparation nécessite des dépenses, notamment de rencontres et de transports. Ces coûts sont-ils bien pris en compte et partagés ?

Intendance :

- ② Quel est le fonctionnement de l'intendance selon habitudes de chacun des groupes et des besoins de la direction ? Implication des parents ou pas ?

Dates :

- ② Fixer un échéancier commun sur les grandes étapes ?
- ② Quand ont lieu les réunions d'informations aux parents ? Dans chaque groupe ? En commun ? A quelle occasion ?
- ② Fixer la réunion de bilan de camp avant le camp et ses modalités.

L'approche pédagogique et les attitudes éducatives :

- La plupart des problématiques rencontrées portent sur des difficultés relatives aux relations humaines. La confrontation des pratiques pédagogiques est la plupart du temps source d'enrichissement. Mais il va falloir laisser le temps à la découverte de l'autre. Il faut rester persuadé que l'approche pédagogique ne va pas de soi et que les pratiques sont très diverses dans l'association. Autant questionner et clarifier au mieux, dans le temps de la préparation, chacun des points, même ceux qui semblent évidents, a priori.
- ② Quelle répartition des responsabilités entre la direction et les responsables d'unité ou adjoints ?
- ② Quelle est la place des responsables dans l'organisation de la vie quotidienne ?
- ② La pratique de l'autogestion ! Où se situer entre surprotection et abandon ?
- ② Les règles non négociables sont-elles présentées ?
- ② Les négociables sont-elles définies en équipe ?

Conclusion

Ces nombreuses questions, une fois posées et tranchées, éviteront les problèmes avant, pendant et après. La préparation est la clé de voûte du camp de regroupement/jumelé. Elle ne peut être négligée. Le camp de regroupement / jumelé impose une organisation du temps plus longue que pour un camp d'unité ou de groupe. Les informations doivent circuler, les décisions doivent être prises, les négociations peuvent durer autour d'une question avant que l'on aboutisse à l'accord. Le regroupement / jumelage trouve son meilleur sens dans la volonté de rencontrer et de partager. Si les équipes sont prêtes à adapter leurs habitudes ou préférences, c'est une expérience forte à vivre. Il faut juste se donner les moyens d'en faire un projet exceptionnel et se lancer...

En tant que responsable de camp / directeur-ices, tu peux avoir ou choisir d'avoir sur ton séjour un ou deux, voir une équipe de parents qui sont là pour t'aider dans la gestion de certaines tâches.

Avant toute chose il est important de rappeler que ceci relève d'une des fonctions de direction et quel que soit le nombre de parents, la durée de présence il est donc important qu'en tant que directeur-ices de prendre le temps de penser la place le rôle et la fonction de ce groupe.

Il ne faut pas oublier que le camp est un moment à part dans la vie de l'équipe de l'enfant et du jeune c'est leur espace à eux et que donc pour certain de voir leur parent sur le camp n'est pas non plus une chose simple.

Mais il ne faut pas non plus oublier que toute l'aide que les parents peuvent apporter est une aide précieuse pour les équipes qu'il faut gérer et accompagner

Des parents sur le camp oui ou non et pour quoi faire

Il faut également penser leur place dans l'équipe. En tant que directeur-ice il faut prendre le temps de communiquer avec les parents présents. Questionnez vous sur :

- Qu'est-ce que j'attends d'eux ?
- Quelle place je leur donne ?
- Comment je communique avec eux ?
- Participent ils à certaines ou toutes les réunions ?
- Où et comment je les installe sur le camp ?
- Si leurs enfants sont sur ce camp quelles sont les règles que je fixe ? (Quand et comment je peux voir mon mes enfant(s))

Pour que les parents puissent comprendre vos choix éducatif et pédagogiques il est important aussi de prendre le temps de les accueillir sur le camp de présenter le fonctionnement d'expliquer l'organisation

Et après

N'oubliez pas de remercier ces parents qui vous ont donné un coup de main, un merci, une photo, un mail juste un geste c'est important.



LA SÉCURITÉ DANS MON UNITÉ

... EN PRATIQUE

LA SÉCURITÉ MORALE, ÇA PASSE PAR ...

... Mettre en place des règles de vie :

- Poser les règles de vie non-négociables en équipe.
- Construire les règles de vie négociables qui prennent en compte les besoins de chacune, avec les enfants et les jeunes.
- Prévoir des espaces (conseils) où les règles négociables peuvent être rediscutées.

... Défendre et respecter les droits des enfants et des jeunes :

- Sensibiliser les enfants et jeunes à leurs droits.
- Leur donner des repères et des outils pour se défendre et faire respecter leurs besoins et leurs droits.

... Garantir le respect des règles de manière juste et équitable :

- Définir la manière dont sont posées les sanctions (quelles sont celles qui sont autorisées et qui ne le sont pas / par qui sont-elles posées / que fait-on quand on ne sait pas comment gérer une situation ?).
- Garantir le fait que les adultes respectent les règles aussi, ne s'autorisent pas de transgressions.

... Accepter chacun-e quelles que soient son identité, ses croyances, sa culture, ses habitudes :

- Demander à l'enfant ou au jeune si il y a des fonctionnements qui sont contraires à ses choix. Si c'est le cas, voir comment les adapter ou faire en sorte qu'il vive bien avec.
- Prévenir, empêcher, sanctionner toute forme de violence et de discrimination, quelques soient aussi les identités des personnes.
- Faire en sorte que chacun-e se sente accepté-e dans le groupe, quels que soient ses choix.

LA SÉCURITÉ AFFECTIVE, ÇA PASSE PAR ...

... Accompagner les enfants et les jeunes dans l'expression de leurs émotions :

- Ecouter de manière active.
- Rendre possible l'expression de la colère dans un cadre sécurisé pour la personne et pour les autres.
- Mettre en place des temps d'expression de son état (météo orale ou écrite).
- Reconnaître et accepter les émotions que vit chacun-e.

... Être vigilant.e à ce que chaque enfant et jeune trouve sa place dans le groupe :

- Mettre en place des petites équipes (de vie, de projet) au sein desquelles chaque membre va pouvoir contribuer.
- Repérer les enfants et jeunes qui sont seuls et s'assurer qu'ils se sentent bien dans le groupe.

... Créer une relation de confiance entre enfants et adultes :

- Se positionner d'égal à égal avec les enfants et les jeunes le plus souvent possible.
- Prendre en compte la parole des enfants et des jeunes, avec le moins de jugements possible.
- Respecter nos engagements ou expliquer pourquoi ils ne peuvent pas être respectés.



LA SÉCURITÉ DANS MON UNITÉ

- Fiche repère -

Assurer la sécurité des enfants et des jeunes est la première de nos priorités. Cela concerne toutes les activités d'années comme des camps d'été. Le ou la RU est garant-e que les sécurités morales, affectives et physiques soient assurées par l'ensemble de l'équipe.

Mettre en place un cadre qui donne à chacun-e des **droits et des interdictions** de façon juste et équitable.

Garantir à chacun-e le droit d'avoir ses croyances, ses traditions, sa culture, ... et s'assurer du **respect mutuel** des convictions de chacun-e

Accompagner les enfants dans la compréhension de leurs **émotions**.

S'assurer que chacun-e **trouve sa place** dans le groupe

Créer une **relation de confiance** entre enfants et adultes

Eduquer et accompagner sur les **questions de genres et de sexualités**.

Veiller au **respect du rythme** des enfants et des jeunes.

Connaître les **risques** du terrain, des activités et de la vie quotidienne et mettre en place des règles pour les prévenir et/ou les réduire.

Soigner et accompagner à soigner les **petites blessures** (bobologie).

Sensibiliser aux **conduites addictives** et les prévenir.

Contacter les **secours** ou le médecin en cas de besoin.

Assurer que les enfants et les jeunes aient une **hygiène corporelle correcte**.

Administrer les **traitements** des enfants et des jeunes dans le respect du cadre légal (avec une ordonnance et une autorisation des responsables légaux).

Les rôles de l'Assistant-e Sanitaire (AS) et de l'équipe

Dans une équipe, il doit y avoir une ou un assistant-e sanitaire. C'est la personne qui va être responsable du suivi des problèmes de santé des enfants et des jeunes. Pour cela il ou elle va s'occuper d'avoir une trousse à pharmacie complète, de rappeler à l'équipe de porter une vigilance aux risques lors des activités, de penser des espaces permettant aux enfants et aux jeunes de pouvoir se confier, partager leurs soucis et leurs questions. L'équipe prend part à la mise en place de tout cela.

Face aux problèmes d'un-e enfant ou jeune, vous n'êtes pas seul-e. La responsabilité d'un-e RU est de l'accompagner et aussi de partager cela avec d'autres personnes qui peuvent donner des conseils ou prendre le relais. L'association est là pour vous soutenir. **Le 119, le numéro d'Enfance en Danger**, peut vous accompagner là-dedans.

Les 3 types de sécurité à assurer

MORALE

AFFECTIVE

PHYSIQUE

LA SÉCURITÉ PHYSIQUE, ÇA PASSE PAR ...

... Soigner et accompagner à soigner les petites blessures (bobologie) :

- Avoir une trousse à pharmacie avec le matériel de première nécessité.
- Avoir un document accessible à tous et toutes expliquant les soins à administrer pour les petites blessures.
- Utiliser un outil de suivi des soins.
- Être vigilante aux tiques et aux autres parasites (poux...).

... Administrer les traitements (l'AS est garant-e de cela, ça ne veut pas dire que c'est lui-elle qui fait tout. il-elle peut déléguer à quelqu'un de l'équipe, notamment en cas d'absence) :

- Pour chaque médicament, récupérer les ordonnances du médecin et écrire le prénom sur les boîtes de médicaments.
- Définir qui donne les médicaments dans l'équipe.
- Utiliser un tableau de suivi des traitements.
- Garder les médicaments dans une boîte fermée à clé.

... Contacter les secours ou le médecin en cas de besoins :

- Connaître et administrer les gestes de premiers secours (avoir une ou plusieurs personnes détentrices du PSC1 dans l'équipe).
- Avoir la fiche des contacts en cas d'urgence remplie.
- Au moindre doute, appeler un médecin ou le 15.
- Rester calme et gérer les autres personnes et l'environnement pour éviter au maximum le risque de sur-accident.

... Assurer que les enfants et les jeunes aient une hygiène corporelle correcte :

- Prévoir des temps de douches en nombre suffisant en fonction des activités et du climat.
- Prévoir des installations de douches qui protègent suffisamment l'intimité de toutes et tous pour se déshabiller entièrement et se doucher.
- Prévoir un endroit pour pouvoir se changer et prendre soin de soi à l'abri du regard des autres.
- Organiser le lavage des mains régulièrement (avant chaque repas) et mettre en place des installations qui favorisent le lavage des mains en sortant des toilettes.
- Prévoir le temps de lavage des dents.
- Faciliter le confort des personnes qui ont des menstruations (en mettant des protections périodiques à disposition, en installant des poubelles dans les toilettes...).

... Connaître les risques du terrain, des activités et de la vie du camp :

- Recenser les divers endroits comportant un danger potentiel (route, rivière, branches qui risquent de tomber...) et définir quelle utilisation et quelles règles doivent être mises en place pour limiter les risques d'accidents.
- Sensibiliser enfants, jeunes et adultes au risque d'incendie.
- Prévoir un lieu de repli en cas d'orages ou de vents violents.
- Adapter les activités aux conditions climatiques (froid, pluie, chaleur...).
- Mettre en place et appliquer des consignes de sécurité lors de l'utilisation de matériel dangereux (outils), et lors des temps de cuisine (risques de brûlures notamment).

COMMENT PRENDRE SOIN DES ENFANTS ET DES JEUNES SUR LES SUJETS DE ...

La Sensibilisation et la prévention des conduites addictives :

- Apporter des connaissances relatives à la santé notamment dans le domaine des addictions et des informations sur les produits, leurs effets et sur la législation en vigueur.
- Participer à construire une prise de conscience critique des pressions sociales poussant à la consommation.
- Apporter une écoute individualisée si besoin et informer sur les ressources qui peuvent aider et soutenir (services d'aide et de prévention par exemple).

Respect du rythme :

- Prévoir un temps et un espace de repos qui soit adaptés aux besoins des enfants (durée et confort).
- Organiser les temps de vie quotidienne afin qu'ils se passent sereinement pour les enfants et les jeunes.
- Prévoir des endroits de repos.
- Être attentif-ve aux signaux qui montrent un état de fatigue, un besoin de s'isoler,... afin de pouvoir accompagner l'enfant ou le jeune dans ces moments-là (par exemple, lentement, envie de rien, ou au contraire sur-excitation et énervement).

D'éducation et d'accompagnement aux questions de genres et de sexualités :

- Accompagner l'autonomie des jeunes et des enfants afin de les rendre capables de réaliser eux-mêmes les choix favorables à leur santé et leur bien-être.
- Mettre à la disposition des enfants et des jeunes les connaissances utiles pour guider leur réflexion, développer leur esprit critique.
- Permettre de trouver des ressources d'informations, d'aide et de soutien.



LES ALÉAS MÉTÉO

L'été sera beau, l'été sera frais, l'été sera agréable.... hum ... non ... Nous rêvons tous en camp d'avoir un météo favorable qui à la fois nous permet d'être en plein air, de bien dormir, d'être au sec, de ne pas avoir trop chaud. Malheureusement, tout les étés nous réservent leurs lots d'événements météo qui viendront chambouler notre organisation. Voici des conseils pour bien s'adapter aux différents situations.

FORTES CHALEURS

ORAGES

PLUIES INTENSES

INONNATIONS

TEMPÊTES



*** JE RESTE RENSEIGNÉ·E :**
Un membre de l'équipe se tient au courant 1 à 2 fois par jour de l'évolution de la météo dans la zone où je suis (Journal - Radio...)

Je télécharge une application "Alerte Météo" qui peut m'envoyer des notifications en cas de dégradation du temps. Vérifier que ce sont les données de Météo France qui sont utilisées pour être prévenues du niveau d'alerte **jaune/orange/rouge**.

➔ Plus d'information sur vigilance.meteofrance.fr

En cas d'alerte orange l'association enverra aux directeurs-ices un texto pour alerter et donner des conseils - assurer vous que votre numéro est à jour sur JEITO et ROADS.

*** DANS TOUT LES CAS :**

J'ai un lieu de repli, en dur, qui permet de mettre tout le monde en sécurité. Le lien est fait avec la Mairie sur ce sujet.

Un lieu de rassemblement pour évacuation est défini, connu des participant-es, bien repéré avec une signalétique.

Un protocole d'évacuation est défini et connu de l'équipe d'animation. Protocole qui définit et répartit les différents rôles nécessaires.

L'équipe est formée à avoir des paroles rassurantes.

Dans le trousseau des participant-es, je demande un petit sac pour permettre à chacun d'avoir un change.

La sécurité des personnes est prioritaire à la sécurité du matériel.



ORAGES

PLUIES INTENSES

TEMPÊTES



Garder des affaires au sec (sac de change étanche, sac plastique ou sac poubelle)

Repérer à l'avance une laverie pour sécher rapidement le linge

Adapter le repas, de préférence chaud, cuisson simple et rapide.

Repérer les personnes apeurées pour les rassurer.

Avoir un discours rassurant envers tous·tes. Utilisation du "nous" plutôt que "vous".

Retendre les tentes, voir les "abattres". Vérifier/refaire les rigoles d'évacuation d'eau.

Interdire l'accès aux zones inondables/inondées

Avoir une réserve de bâches et de sardines



FORTES CHALEURS



Garantir un accès à une eau fraîche. Chacun·e sa gourde (attention aux bidons et tuyaux au soleil).

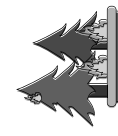
Obligation de se couvrir la tête : chapeau, casquette, foulard et crème solaire

Adapter le programme, les horaires, les activités : on bouge aux heures les moins chaudes (avant 11h et après 18h), on est au calme le reste du temps

Adapter les repas : Repas froid, privilégier les fruits et légumes.

Etre un maximum à l'ombre.

Attention à la chaleur sous les tentes



INCENDIES

INONNATIONS



Vérifier régulièrement auprès des autorités les interdictions (pompiers, mairie, préfecture) et suivre leurs consignes

Avoir des extincteurs.

La sécurité des personnes est prioritaire à la survie du matériel.

Vérifier que chacun·e à des bottes ou chaussures étanches et des affaires de rechange

Sécuriser les zones boueuses (garde corps ou interdiction).

Rapatrier les personnes vers les zones non inondables.

Obtenez de l'aide et signalez un événement grave dans le cadre de la procédure EEDF "veille et urgences".

01.48.15.17.80





UN CAMP BIEN INSTALLÉ



Un camp, c'est un lieu de vie qui doit permettre de garantir les différentes sécurités (Physique, Affective et Morale) de toutes les personnes qui y seront. Comme chaque lieu est différent, il est nécessaire d'adapter son installation tout en respectant des critères réglementaires dans différents domaines, hygiène, sécurité, confort, affichage, environnement...

Apprendre à s'installer et vivre dans la nature n'est qu'une petite partie de ce que nous voulons transmettre. Si vous ne garantissez pas de bonnes installations, le reste de votre projet ne sera pas apprécié par les participants. Le scoutisme ce n'est pas du survivalisme ! c'est apprendre et découvrir dans et à l'aide du plus intéressant des terrains de jeu, la Nature. Prenons en soin !!



Fiche rappel sur les feux et la sécurité incendie
"ce serait dommage de cramer la forêt"

Régulièrement nous constatons que les installations d'hygiène (Toilettes, douches, lavage de mains,...) ne sont pas en quantité suffisante et de qualité sur les camps : **Fiche Hygiène toilettes et douches**

Un poster pour se représenter et s'inspirer sur les installations d'un camp

L'affiche du guide Alimen'terre présente comment bien installer une cuisine sous tente
Outil commandable parmi d'autres auprès du siège national via **ce lien**



Les informations à afficher à la vue de tous-tes sont importantes pour permettre à chacun-es de d'avoir le temps de s'approprier le camp. Cela ne se résume pas qu'**aux affiches obligatoires du Scoutisme Français**. Transmettre des informations à l'oral uniquement ne permet pas à tous-tes de s'approprier les règles de vie, le programme, la journée type, les menus, les consignes d'évacuation.





Au camp et en week-end, le feu sait se rendre indispensable, pour éclairer, pour se chauffer, mais le plus souvent pour faire la cuisine. C'est un élément important du campisme. En revanche le feu est perçu comme dangereux notamment à cause des incendies qui chaque été brûlent des forêts entières.



AVANT DE PARTIR : EST CE QUE JE PEUX EN FAIRE ?

Je me renseigne conditions à ce sujet en fonction de mon lieu de camp.
et je suis la logique suivante ➤ = plus important que

La loi ➤ Décisions collectivités locales ➤ Décisions du propriétaire ➤ Choix pédagogiques du projet



- 1 Je me procure les arrêtés préfectoraux et municipaux - site internet des collectivités.

Si besoin je dépose une demande d'autorisation ou de dérogation de feux de plein air à la mairie en mentionnant :

- La nature de la demande : autorisation de feux de cuisson ou de loisir (veillée) en précisant le types de foyers prévus.
- Nom, prénom, fonction du demandeur, coordonnées
- Nom de l'association, numéro de déclaration du séjour
- Dates du camp
- Identification précise du lieu de camp et des lieux de feux envisagé.
- Descriptions des dispositifs de protection et premiers moyens d'extinctions prévus.



de préférence

En tout cas

- 2 Je me renseigne sur le terrain (végétation, point d'eau, vent...) :

- Sur terrain privée je m'assure d'avoir l'accord du propriétaire - via la convention de mise à disposition de terrain
- sur des espaces autres que privée (terrain municipal, forêt publiques, ...) , je récupère la règle en vigueur. L'absence de règle vaut interdiction.
- se faire connaître des pompiers sur place en précisant les dates de présences. Utile dans tout les cas en cas d'accident.



- 3 Dans tout les cas je prévois un plan B pour la cuisine permettant de cuisiner sans feux de bois. Trippettes au gaz, cuisinière. Les interdictions peuvent tomber à tout moment en cas d'événement météorologiques comme des sécheresses et fortes chaleurs.

AUTORISATION → OK

COMMENT BIEN GÉRER L'UTILISATION DU FEU

1 L'emplacement :



A + de 50 mètres de la forêt pour un feu à foyer ouvert

dans une zone large, abrité du vent si possible.

Si tu fais un trou, le but n'est pas de creuser profond, mais de creuser large, il faut que le feu soit posé sur une surface non combustible.

La taille du foyer doit être très supérieure à celle du feu (au moins le double) : le feu doit pouvoir s'écrouler dans le foyer.

Pour des feux à foyer couvert ou restreint (barbecue, tube coudée etc...) : il convient de s'assurer que :

- les flammes ne peuvent atteindre le feuillage
- une zone de 2 mètres autour du foyer est dégagée de végétation

2 L'organisation:

Je prévois dans mon matériel des extincteurs de classe A (feux de solide) et une répartition à proximité de chaque foyer



Je m'adapte aux conditions météo, notamment en cas de chaleurs et de sécheresse.

Je forme les participants et l'encadrement

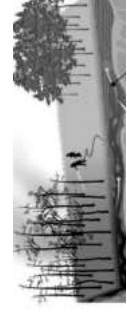
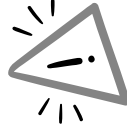
Je nomme des référents prévention feux/incendies qui exerce une surveillance constante, et qui éteignent les feux quand il n'y a plus l'utilité.



J'ai organisé une zone d'évacuation, en cas de départ de feu

Contactez le 18 ou 112 en cas de départ de feu important, même si vous l'avez éteint avec les extincteurs.

Risque de feu souterrain





LES DIFFÉRENTS FOYERS

Quelque soit le foyer utilisé l'important est de pouvoir contrôler le feu et d'empêcher qu'il n'enflamme ce qu'il y a autour. Ainsi plus le foyer est fermé, moins les étincelles et braises peuvent s'échapper autour.

Pour l'utilisation du feu pour la cuisine en autonomie en équipe, il est recommandé réserver cela à partir des éclaireuses et éclaireurs.

Les différents foyers pour la cuisson :

Lire aussi : fabriquer un allume-feu

Le foyer coudé :

- Risque d'incendie limité (foyer fermé)
- Forte réduction de la consommation de bois
- Flamme régulière si le combustible est un bois fendu bien sec
- Protection contre la pluie.
- Facile à transporter, assez facile à trouver
- Niveau facile à moyen en installation nécessaire



Le rocket stove :

- Risque d'incendie limité (foyer fermé)
- Réduction de la consommation de bois
- Flamme régulière si le combustible est un bois fendu bien sec
- Protection contre la pluie.
- Lourd à transporter, pas si simple à trouver
- Pas d'installation à prévoir
- Le métal chauffe et peut brûler



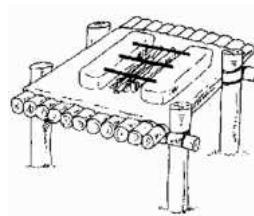
Le demi-bidon ou bac en métal :

- Risque d'incendie léger (foyer semi ouvert)
- Pas de protection contre la pluie.
- Facile à transporter, assez facile à trouver
- Pas d'installation à prévoir
- Le métal chauffe et peut brûler



La table à feux en bois

- Risque d'incendie léger (foyer semi ouvert)
- Pas de protection contre la pluie.
- Prévoir un temps de construction
- Niveau moyen à bon en installation nécessaire
- Pas obligatoirement de matériel à emporter



COMMENT FAIRE UN FEU QUI ÉCLAIRE POUR LA VEILLÉE ?

Souvent on a besoin du feu pour sa lumière. Un feu de veillée doit être bien soigné : il doit partir du premier coup, et éclairer pendant toute la veillée. La forme facilitante est la pyramide, au début on prépare son feu normalement, puis on ajoute autour le bois destiné à éclairer pendant toute la veillée... Attention au moment et à l'endroit où s'écroulera le feu, lorsque le bois aura brûlé.



HYGIÈNES DOUCHES ET WC SÉCURITÉ DES PRATIQUES

Côté **hygiène**, l'organisation dépend de la durée du séjour et des possibilités offertes par le lieu d'hébergement. Pour référence, la norme pour un local accueillant des séjours avec hébergement (on entend hébergement en dur) est de **1 douche et 1 wc pour 10 mineurs**, 1 point d'eau pour 4. Les installations doivent permettre à un-e enfant qui le souhaite de pouvoir s'isoler pour sa toilette

La personne qui assume le rôle d'organisateur doit s'assurer de la mise en place des moyens pour garantir la sécurité physique/ affective et morale des mineurs adaptés à la durée du séjour (entre autres de proposer des toilettes et douches convenables pour garantir le bien être des mineurs en autre de se laver et de pouvoir aller aux toilettes).

Les toilettes en camp

Les sanitaires doivent être adaptés à l'âge des enfants et être en nombre suffisant. Il est plus que nécessaire d'assurer d'avoir **1 toilette pour 10 enfants**.

La conception de ces espaces doit permettre le respect de l'intimité des enfants. Nous recommandons que les toilettes regroupent les critères suivants :

- Qui puisse se fermer
 - Bien installé avec une assise adaptée à la taille des enfants
 - Qui est possible d'être nettoyé (désinfecter)
 - De quoi permettre le lavage des mains
 - Permettre que le PQ soit au sec
 - Être abriter de la pluie
- 
- Lieu de couchage
 - Coin repas
 - Coin infirmerie
 - Coin veillée

Les toilettes doivent être réparties près des points stratégiques du camp :

Compter entre **100 et 150€** par toilette réutilisable pour un abri pliable et une caisse d'assise avec cuvette et seau.
La construction de toilettes sèches ou non doit être pensée en amont (matériels nécessaires, tailles etc.).
Un lien pour celles et ceux qui veulent une installation de meilleure qualité : Exemple de plan de construction de structure toilettes sèches

Il est essentiel d'anticiper avec le ou la propriétaire quoi faire des matières récupérer des toilettes sèches, **ne les jeter pas n'importe où !**

Les feuillets, qui consistent en un trou d'environ 1 m de profondeur, (à opposer aux toilettes sèches à seau) sont une possibilité à réserver dans des situations de randonnées, de déplacements et lorsque le temps ne permet pas d'adapter l'espace pour y mettre des toilettes. Faire ses besoins dans les bois doit être aussi quelque chose exceptionnel et à accompagner avec les enfants, expliquer comment se mettre, choisir son lieu adapté.

Le temps des douches

POURQUOI ?

Pour se laver, mais aussi pour apprendre l'hygiène et tendre vers l'autonomie. C'est aussi un temps de détente personnelle et d'intimité

COMMENT ?

Cf guide réglementaire SF Page 37 « Les mineurs doivent se doucher quotidiennement. Une séparation nette doit être prévue entre les douches des garçons et celles des filles (à minima géographique ou temporelle). La norme est en moyenne de 1 douche pour 10. Pour les accueils de plein air, il n'y a pas de nombre de douches défini, cependant il faut que l'installation prévue permette à chaque mineur et animateur de se doucher à l'abri des regards. Lorsque les douches s'effectuent en maillot de bain, on veillera donc à prévoir un espace pour que chacun puisse se laver et se rincer correctement toutes les parties du corps. »

Intimité

Il est important de respecter les enfants dans leur corps surtout lors de ces temps de nudité. En fonction de l'espace douche, notamment pour les douches collectives, il est obligatoire de permettre le choix aux enfants de se laver seul ou avec les autres pour respecter leur intimité.

Convivialité

La douche est un temps de la vie quotidienne, ce temps est donc aussi un temps d'animation à part entière, géré et animé par les responsables. Dans l'idéal, deux animateurs du même sexe que les enfants sont présents lors de ce temps. Il faut laisser le temps aux enfants de se laver, ce n'est pas un marathon. Quel plaisir peut-on prendre si on doit se dépêcher ! Il faut aussi laisser le temps de se laver pour apprendre et devenir autonome. Et tout cela dans la bonne humeur.

Apprentissage

Les responsables sont là pour veiller à ce que les enfants se lavent bien correctement. L'utilisation de chansons (connues ou inventées) ou de petites histoires rend ce temps plus agréable et tout aussi éducatif. Mais c'est également le temps pour leur **apprendre l'utilisation raisonnée de l'eau**, de l'ordre de lavage (surtout pour les Lutins-es).

QUAND ?

Plutôt le soir avant le repas (il fait plus chaud quand la douche est sous tente, quel plaisir de se sentir propre après une bonne journée d'activité).

OÙ ?

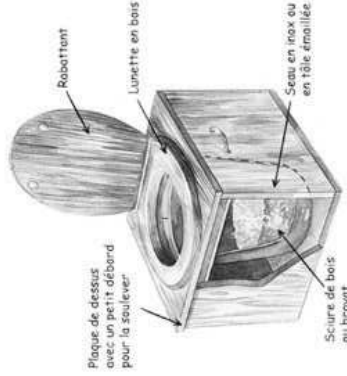
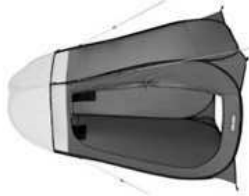
Penser à l'implantation des tentes avant le début du camp afin d'éviter une grande distance entre les douches et la lingerie. Trouver également un système pour éviter la dispersion du linge. Par exemple un sac de douche, une cagette.

N'oubliez pas d'organiser un coin de rangement des troussees de toilette dans la douche, voir où seront étendus la serviette et le gant après la toilette (si les serviettes sont étendues en plein air : à voir qui les met à l'abri en cas de pluie ou pour la nuit...)

Mettre un système de caillbotis dans la douche pour que les enfants n'aient pas les pieds dans la boue pour la douche.

Dans les douches, attention que les enfants n'entrent pas avec leurs chaussures sales, ne se déshabillent pas sur un sol mouillé, qu'ils ne s'étalent pas partout pour retrouver vite leurs affaires en sortant de la douche.

Pour cela, il faut organiser l'espace : la zone chaussure, la zone vestiaire, la zone lavage, essuyage. Il est pratique d'avoir des bancs pour s'asseoir, pour s'habiller et poser ses affaires, une barre ou des crochets pour poser la serviette. Pendant la douche.... L'occasion de surveiller les petits bobos, les poux... C'est aussi un temps pratique pour l'infirmerie.



Vivre au Camp

Une bonne installation de camp, c'est assurer un cadre de vie agréable qui permettra à chacun de s'impliquer dans la vie quotidienne, et ainsi de bien-vivre ensemble.

1. Vaisselier

Cette installation permet d'organiser sereinement les services autour du repas. Cela évite le stress inutile : je pose où la bassine ? Où sont les torchons ? Aaaaargh, ils sont mouillés. Benoit ne les a pas mis à sécher... Cela favorise l'autonomie des jeunes et anticipe aussi les problèmes d'hygiène.

2. Douches/Toilettes

Intimité et hygiène doivent être les maîtres mots lors de leur installation et de leur utilisation tout au long du séjour.

Minimum 1 pour 10

3. Poubelles

Pensez aux poubelles, et au tri sélectif ! Vivre ensemble, c'est aussi respecter l'environnement dans lequel nous évoluons, en adoptant notamment les pratiques de la commune qui nous accueille et en transmettant les bons réflexes à chacun.

4. Panneau actu

Il illustre la vie de l'équipage, de l'unité, du camp. Il permet d'avoir en tête ce qui a été décidé, de valoriser le vécu, mais aussi de présenter le fonctionnement du groupe aux invités et aux visiteurs. On y trouve, par exemple, la liste des participants au camp, les noms et compositions des équipages, la grille de service, la Règle de vie, la grille du camp et les projets, les affiches du Scoutisme français sur l'hygiène et la sécurité, mais aussi des infos diverses et des petits potins !

5. Table

Une table permet d'avoir un coin repas accueillant qui propose une place assise pour tous. Abritée du soleil et de la pluie, elle facilite la prise des repas en commun, qu'il neige ou qu'il vente.

6. Réserve de bois sec

Le bois est indispensable à la cuisine, aux veillées. Ramasser et fendre le bois n'est pas une corvée, mais bien une activité qui peut être faite dans la joie et la bonne humeur (si si, c'est vrai !). Anticiper le bois sec évite les tensions les jours de pluie...

7. Coin couchage

La disposition des tentes de couchage des Lutins/Louveteaux doit être réfléchie et organisée de manière à optimiser les déplacements entre le coin couchage et le reste du camp, avec une disposition « rassurante » par l'intégration des tentes des responsables dans le coin couchage. Les coins d'équipages, qui permettent la vie en petits groupes, doivent être suffisamment éloignés les uns des autres pour respecter le calme et le rythme de chacun... mais suffisamment proches pour favoriser les échanges !

8. Coin veillée

Concertez-vous pour aménager en début de camp le coin veillée. Ce sera un lieu d'échanges, de discussions et de partages, propice à la bonne humeur et à la découverte de l'autre.

Les petits +

- Le portemanteau pour un rangement optimum
- Le coin bibliothèque sous une yourte, tente berbère ou autres
- Un hamac trois places pour farlinter à l'aise !



Illustrations de Florence Faure

— L'hygiène alimentaire — en camp

Les courses et le stockage

- 1 Les denrées altérables sont achetées au maximum 4 heures avant chaque repas ou stockées dans un réfrigérateur (bien rangé, propre, muni d'un thermomètre)
- 2 Utiliser des glacières ou des sacs isothermes pour transporter les aliments
 - du magasin au camp
 - du camp vers les coins d'équipe juste avant leur utilisation

La préparation du repas

- 3 Installer la cuisine dans un endroit non poussiéreux, à l'abri du soleil, éloigné des poubelles et des toilettes
- 4 Se laver les mains avec du savon
- 5 Porter des vêtements propres (tablier de cuisine conseillé)
- 6 Ranger et nettoyer la cuisine aussitôt le repas terminé

Le repas

- 7 Se laver les mains avant de passer à table
- 8 Recouvrir les tables du repas avec des nappes en plastique et nettoyer la surface de la table avant et après les repas

Après le repas

- 9 Jeter tous les restes non consommés au compost si possible ou à la poubelle
- 10 Fermer les poubelles après chaque repas, les stocker dans un endroit prévu à cet effet et les évacuer au plus vite
- 11 Nettoyer la vaisselle à l'eau chaude et au produit vaisselle dans des bassines réservées à cet usage
- 12 Stocker la vaisselle dans une boîte hermétique indépendamment de tout autre matériel

Conseils de sécurité en camp

pour assurer sa propre sécurité et celle des autres en camp de scoutisme

Lieu de camp

- 1 Les limites du lieu de camp sont fixées par les responsables, je ne les franchis jamais sans leur autorisation
- 2 J'évite de m'éloigner des lieux de la vie collective tout seul et je suis vigilant à la présence de chaque membre de mon équipe tout au long du séjour
- 3 Si je vois des personnes extérieures sur le lieu de camp, j'en avertis mes responsables
- 4 En cas d'incendie ou d'orage : je ne panique pas, je suis les consignes de sécurité et d'évacuation données par les responsables

Soleil

- 5 Je ne m'expose pas au soleil pendant les heures les plus chaudes de la journée (12h - 16h)
- 6 Je porte un chapeau, des lunettes de soleil et je mets de la crème solaire
- 7 Je bois très régulièrement de l'eau
- 8 En cas de fortes chaleurs, éviter les activités physiques intenses au milieu de la journée (grands jeux, randos, etc.)

Tiques

- 9 J'évite de marcher pieds nus ou de m'étendre dans l'herbe
- 10 J'examine soigneusement mon corps lors de ma toilette
- 11 J'informe systématiquement l'infirmier du camp lorsque je suis mordu par une tique
- 12 Je n'essaie pas d'enlever la tique en l'arrachant, j'utilise impérativement un tire-tique

Numéros d'urgence

POLICE

17 ou

POMPIERS - SAMU

18 ou 15 ou

GENDARMERIE

ASSURANCES N° ASSISTANCE

ALLÔ ENFANCE MALTRAITÉE

119

HÔPITAL

MÉDECIN(S)

CENTRE ANTIPOISON LE PLUS PROCHE

NUMÉRO D'URGENCE DE MON ASSOCIATION

DDJS (Direction Départementale de la Jeunesse et des Sports)

ORGANISATEUR DU CAMP

Association, lieu d'origine, groupe

NOM DU RESPONSABLE DU CAMP

Téléphone :

Téléphone :

ADRESSE PRÉCISE DU LIEU DE CAMP

Téléphone :

PROTEGER CHACUN·ES SE PRÉPARER À BIEN REAGIR



LES URGENCES

1 REPEREZ LES SITUATIONS SUIVANTES

- Accidents corporels, blessures significatives
- Hospitalisations
- Suspicion ou fait de violences, dont harcèlements ayant lieu sur nos activités ou rapportés lors de nos activités
- Informations préoccupantes

POUR LES MINEURS & ADULTES



2 INFORMER ET ALERTER SE FAIRE SOUTENIR ET ECHANGER SUR LA MARCHE A SUIVRE

Permanence d'urgences
ALERTER & SIGNALER

01.48.15.17.80

(numéro redirigé 24h/24h)

urgence@eedf.fr

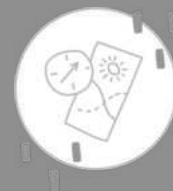
Plus d'informations sur [la fiche Protection des personnes - astreintes](#)



PRENDRE UNE SANCTION

Poser une sanction c'est souvent nécessaire et pas si compliqué, mais quand les faits sont graves ou répétés cela peut devenir un casse-tête.

Si vous vous retrouvez dans une situation complexe de transgression, et de conflits, n'hésitez pas à lire [cette fiche](#) pour avoir des conseils sur comment gérer la situation.



SANTÉ MENTALE

L'épidémie de covid, les confinements, l'éco anxiété sont venus s'ajouter à la liste des sources de stress qui sont susceptibles d'impacter les enfants, ados, jeunes adultes.

Soyons + informé et vigilant sur ce sujet en commençant par lire [la fiche repère sur le sujet](#)



Dans le projet pédagogique et sur le terrain poser un cadre clair sur

Les grands principes associatifs à retenir

1

Nous défendons le droit pour tout le monde, y compris les jeunes et les personnes en situation de handicap, à avoir une vie affective et sexuelle consentie.

2

quand une personne parle de violences qu'elle a vécu, on la croit et on la soutient

3

on prend en compte les souhaits de la personne qui a subi des violences pour agir

4

Les VSS sont sanctionnées par l'association

5

la poursuite de l'engagement de la victime aux EEDF est plus importante que celle de l'auteur

6

les VSS sont un problème systémique : les auteurs ne sont pas des « monstres », et lutter contre les violences c'est aussi agir pour changer la société

Sur ROADS j'identifie les membres de l'équipe et les participant-es pour permettre de plus facilement repérés et protéger d'éventuelles victimes, surtout lorsque les faits sont appris à postériori, parfois plusieurs années après.

- Guide Jeunes et Adultes Trans
- Mixicamp
- Grille d'analyse d'une situation liée à la sexualité
- STOP aux VSS
- ASKIP - Livret Amours et Sexualité EEDF
- Schéma signalements et informations préoccupantes
- Inclu'action : Guide pratique pour vivre aux Éclé-es avec un-e jeune à besoins spécifiques

Quelques rappels

La punition est une réponse immédiate à une faute visant à **infliger une peine**, tandis que la sanction est une mesure corrective qui vise à responsabiliser et corriger un comportement en se basant sur des règles établies. La punition est un enjeu de pouvoir autoritaire. **Aux EEDF la punition est à proscrire !!**

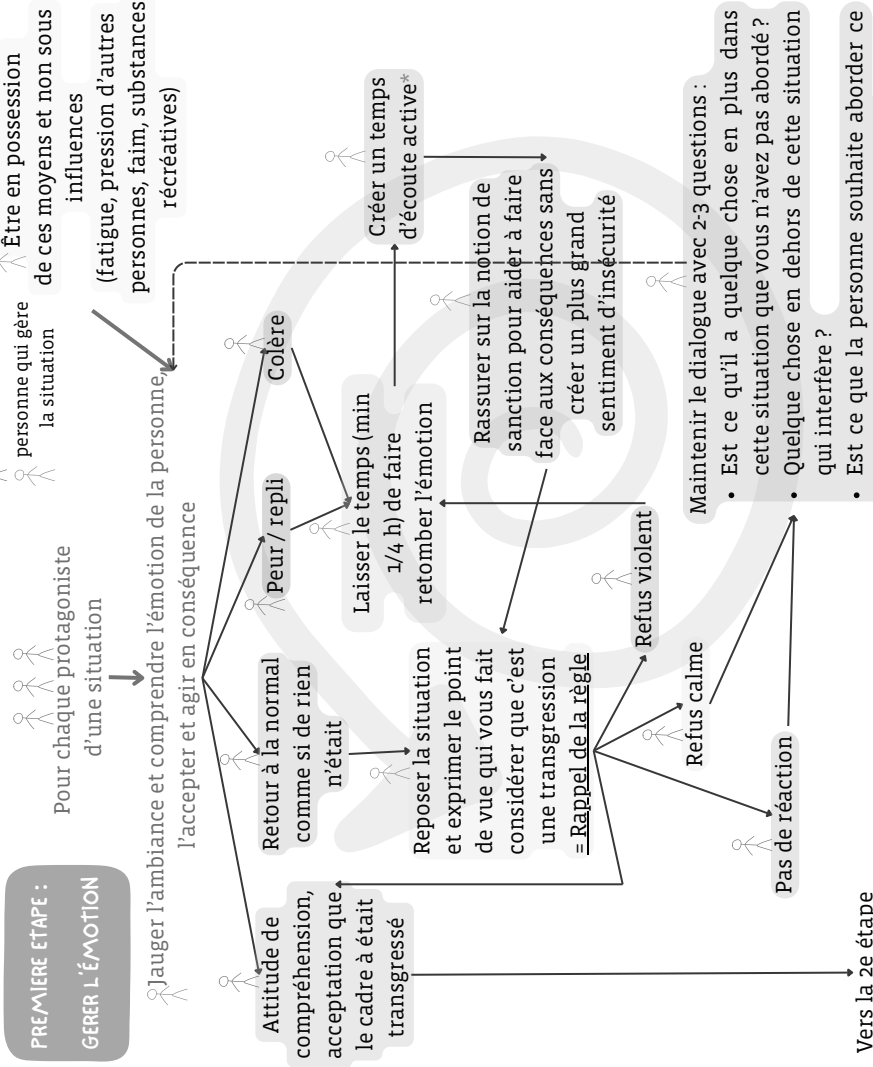
L'exclusion d'une activité- séjour/camp - est une sanction de dernier recours car elle prive l'individu de l'expérience éducative et sociale du séjour. Elle est utilisée uniquement après avoir épuisé toutes les autres solutions pour revenir au cadre voulu, en s'assurant que la sécurité et le bien-être du groupe sont protégés.

Poser une sanction à une transgression importante est un processus qui peut **prendre du temps**, d'autant plus si les cadres de vie collective et réglementaire ne sont pas posés correctement.

En tant que directeur·ice ne restez pas seule, votre organisateur (RSLA, ER) et l'astreinte des urgences EEDF (pour les cas graves - 01 48 15 17 80) sont là pour vous conseiller.

Les éléments décrits ci dessous, valent à partir du moment où la situation transgressive est passée, stoppée ou arrêtée et que les protagonistes de la situation sont en "sécurité". Cela peut être fait plusieurs heures après l'événement.

PREMIERE ETAPE : GERER L'EMOTION



SECONDE ETAPE : ALLER VERS LA SANCTION

points clés :

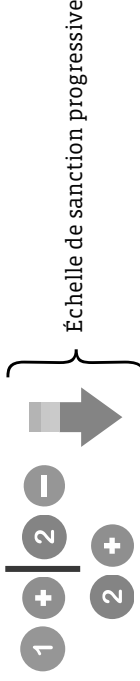
- On en reste pas seul dans la décision de sanction (RSLA, ER, ...)
- Être au clair avec les cadres de règles qui sont posées (Loi, règles EEDF, Règles de vie de l'activité)
- On ne s'enferme pas dans des normes de sanctions préétablies (ex : Exclusion si tel ou tel acte commis).
- Mise en place d'une relation sécurisée avec la personne qui va recevoir la sanction (éviter de générer de l'insécurité)
- Être au clair avec "l'historique" de comportement des protagonistes. (est ce la première difficulté, où une nouvelle dans une suite de comportement difficiles)

*L'écoute active est une technique de communication où l'auditeur engage pleinement avec le locuteur, en montrant de l'empathie, en posant des questions clarificatrices, et en offrant des réponses réfléchies pour comprendre et valider les sentiments et les idées exprimés.

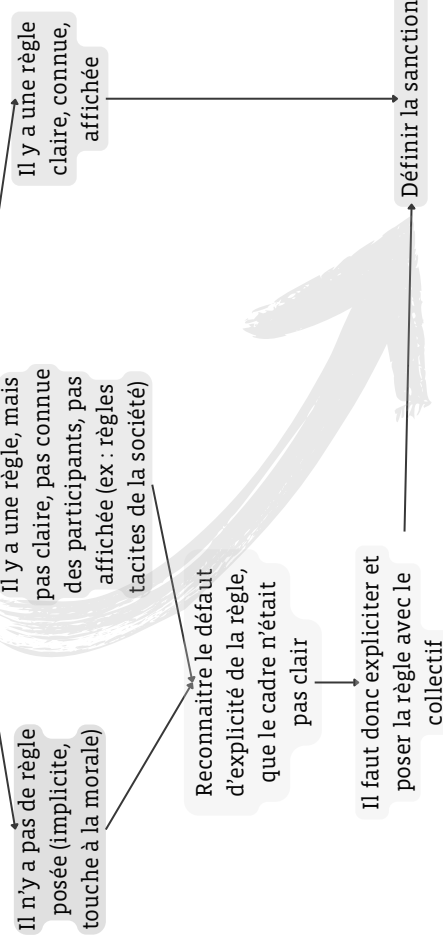
Éléments à analyser :



1 — Le rappel à la règle est souvent suffisant



Contexte de la règle :



L'exclusion n'est à considérer qu'en cas de refus de la sanction dans un cas de type 2 +
Une exclusion doit faire l'objet d'une décision concertée avec l'organisateur (RSLA,RR) et une information détaillée noté dans ROADS au moment du Bilan.

NOUS PROTEGER ENSEMBLE

Face aux situations d'atteintes aux personnes, les EEDF ont décidé d'agir ensemble pour poser les limites, traiter les situations, progresser collectivement et faire mieux. C'est UN PARI COLLECTIF, ambitieux, par lequel nous devons toutes et tous changer nos regards et apprendre à faire mieux.

L'association a une obligation de protection des personnes qu'elle accueille. Cette obligation relève de différents textes et réglementations : code pénal, code de l'action sociale, protection des mineurs, droit du travail. Des textes faits pour protéger, pour vivre ensemble.

Sans oublier nos statuts, notre règlement général, les règles de vie qui posent notre organisation. Et plus récemment le plan de lutte contre les violences dont les violences sexistes et sexuelles "VSS", qui se déploie.

ETRE PROTECTEUR.ICE commence par l'attitude que chacun développe vis à vis des autres, dans le souci de protection générale, dans la relation construite au quotidien, dans son comportement associatif, dans sa communication écrite et verbale, dans son attitude liée à la responsabilité assumée. La formation à tous les niveaux, lors des stages et tremplins, permet de développer les compétences nécessaires; y compris dans l'accompagnement du plan de lutte contre les violences en connaissant les mécanismes internes et externes aux EEDF.

Protéger consiste à poser un cadre rassurant : la déclaration de votre camp, le projet pédagogique, la formation, les règles de vie et les règles non négociables en sont partie prenante.

Protéger consiste à mettre en place les dispositions nécessaires pour accompagner les situations problématiques : les identifier, alerter, traiter et accompagner l'ensemble des acteurs. Au niveau national, régional, local et dans le camp.

Un dispositif est mis en place pour garantir collectivement cette obligation et accompagner l'ensemble des personnes. Ce dispositif est construit en lien avec les services de l'Etat et leurs services déconcentrés qui sont les interlocuteurs de proximité à l'année ou lors des camps.

NOS OBLIGATIONS :

0 DECLARER LES PERSONNES PRESENTES

Sur la déclaration TAM : tous adultes présents sur le lieu dans l'équipe du camp/séjour. (direction/animation/intendant e/logistique...) L'assurer qu'il n'y a pas d'alerte d'identité!

Sur ROADS : LES MINEURS & ADULTES

1 REPEREZ LES SITUATIONS SUIVANTES

- Accidents corporels, blessures significatives
- Hospitalisations
- Suspicion ou fait de violences, dont harcèlements ayant lieu sur nos activités ou rapportés lors de nos activités
- Informations préoccupantes POUR LES MINEURS & ADULTES

INFORMER ET ALERTER SE FAIRE SOUTENIR SUR LA MARCHÉ A SUIVRE

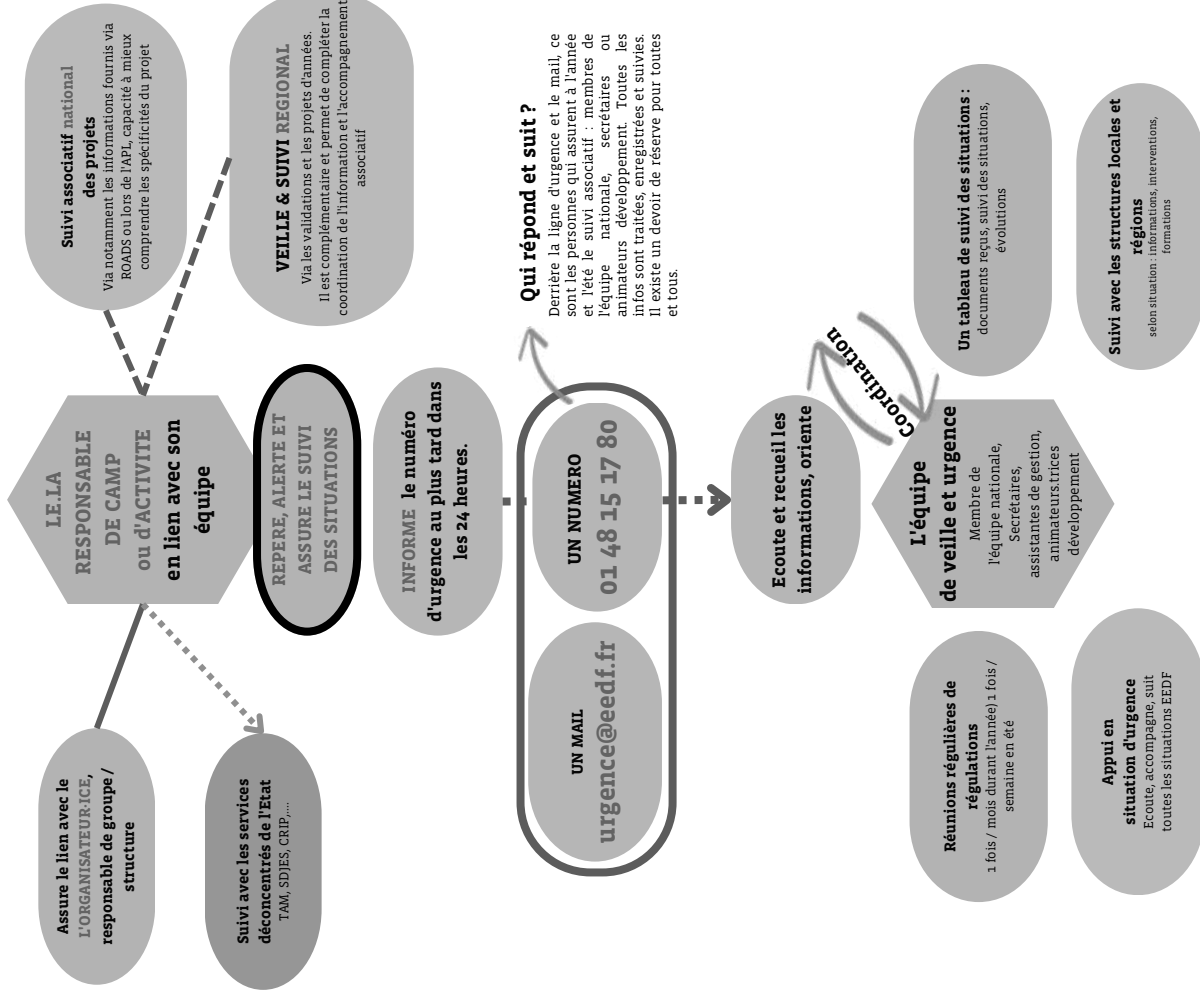
UNE LIGNE ASSOCIATIVE DEDIEE Permanence d'urgences ALERTE & SIGNALER

01.48.15.17.80
(numéro redirigé 24h/24h)

vous pouvez aussi directement adresser les informations et les documents par mail à urgence@eedf.fr

Le/la directeur.ice doit signaler ces informations - Cela relève de son obligation et de sa responsabilité. l'organisateur.ice doit accompagner ces démarches et vérifier leur effectivité.

Le dispositif de protection interne : comment ça marche ?



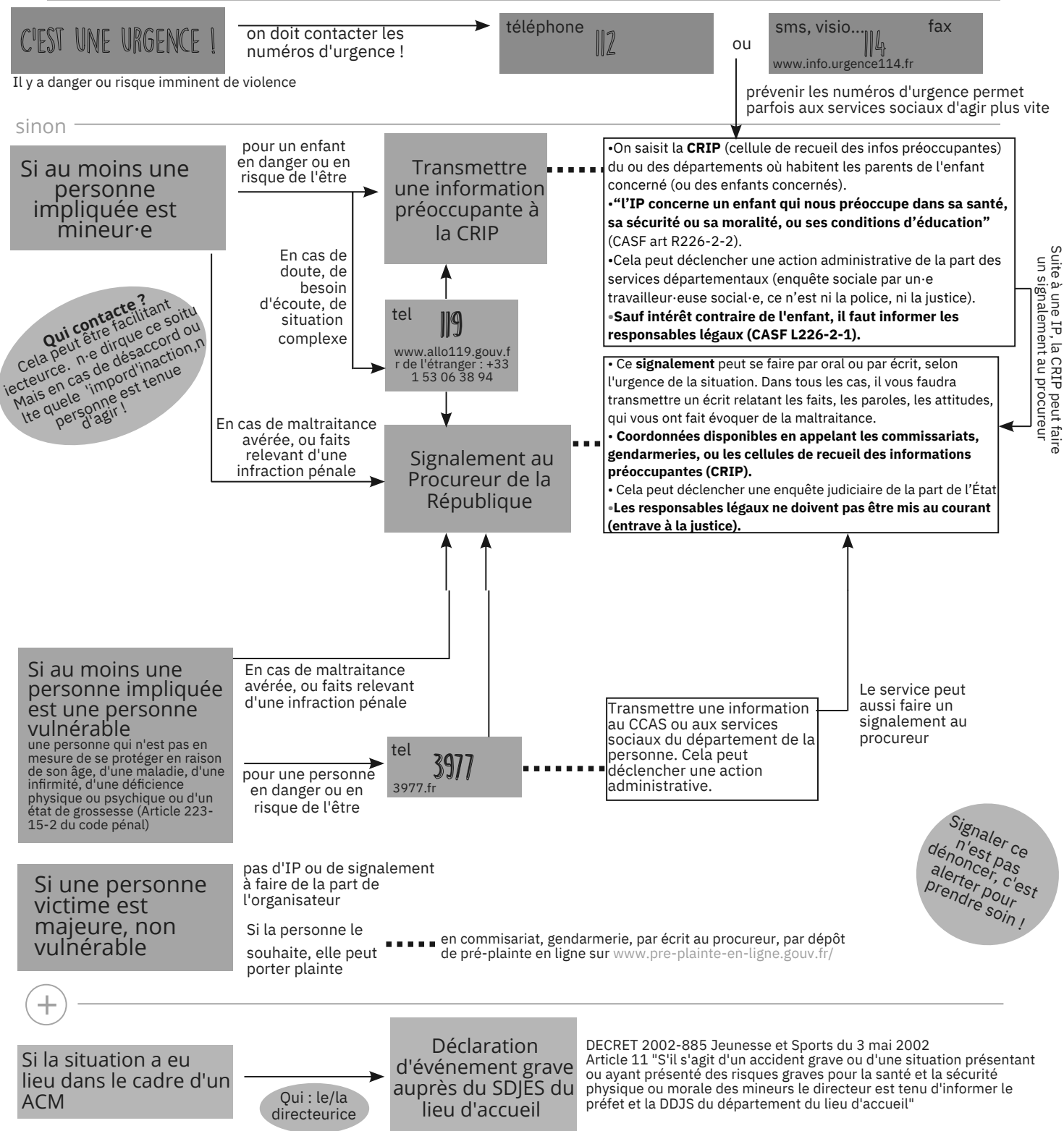
SIGNALEMENTS – INFORMATIONS PRÉOCCUPANTES – DÉCLARATIONS D'ÉVÉNEMENTS GRAVES

Comment doit-on informer l'État de situations d'enfants ou de personnes vulnérables, pour que celui-ci mette en œuvre ses dispositifs de mise en sécurité et d'aide sociale ?

Toute personne témoin ou soupçonnant un enfant en danger ou risquant de l'être doit signaler les faits. (La non-dénonciation d'une situation de maltraitance dont on a connaissance peut être punie de 3 ans de prison et de 45 000 € d'amende. Article 434-1 du code pénal) -> Cela veut dire que même si on n'est pas directrice, on a ce devoir !

Dans tous les cas :

- le soupçon suffit pour agir !
- noter précisément les propos de l'enfant ou du/de la jeune, tous les mots sont importants ainsi que les éléments de contexte
- privilégier les questions ouvertes pour ne pas orienter la parole



On ne peut pas préjuger du résultat de ces différents dispositifs. Les saisis n'exclut pas, bien au contraire, une action de mise en sécurité en interne. Chaque structure doit avoir ses procédures interne pour agir contre les violences. Pour les EEDF, notre numéro d'urgence : 01 48 15 17 80.

Autres ressources :

- vidéo sur repérage/traitement des situations de maltraitance sur mineur-es : <https://www.youtube.com/watch?v=8274L1vd0kY>
- dossier de ressources complémentaires : schéma signalements (ONPE et CVM), liste CRIP France, modèle écrit signalement
- <https://www.demarches.interieur.gouv.fr/particuliers/enfant-danger-comment-signaler>

Le 119 – Enfance en danger

Numéro d'appel destiné à tout enfant ou adolescent victime de violences ou à toute personne préoccupée par une situation d'enfant en danger ou en risque de l'être. Appel gratuit et confidentiel, 24h/24 et 7 jours/7. Le 119 n'apparaît pas sur les relevés de téléphone.

- Sur le site www.allo119.gouv.fr
- Tchat en temps réel destiné aux moins de 21 ans (lundis et vendredis de 17 h à 21 h et mardis, mercredis, jeudis de 15 h à 19 h)
- Plateforme de traduction en langue des signes pour les personnes sourdes et malentendantes
- Formulaire de recueil en ligne pour déposer une situation





SANTÉ MENTALE

La santé mentale, c'est quoi ?

"La santé mentale correspond à un état de bien-être mental qui nous permet d'affronter les sources de stress de la vie, de réaliser notre potentiel, de bien apprendre et de bien travailler, et de contribuer à la vie de la communauté." (définition de l'OMS)

LES FACTEURS QUI INFLUENCENT LA SANTÉ MENTALE DES JEUNES

- L'adolescence, souvent une période de bouleversements
- La pression pour se conformer à ses pairs et exploration de l'identité
- L'influence des médias et les normes de genre
- La situation familiale, conditions de vie et pauvreté
- La discrimination, stigmatisation, exclusion
- L'état de santé, le handicap
- etc.

Dans le monde, 1 jeune âgé de 10 à 19 ans sur 7 souffre d'un trouble mental.(OMS)

La pandémie a provoqué un stress considérable chez les jeunes même si les effets à long terme sont encore méconnus.

Les enjeux écologiques actuels peuvent aussi être une source de stress importante pour les jeunes. On parle d'eco anxiété".

LE RÔLE ET LA POSTURE DES RESPONSABLES



Le scoutisme est une opportunité pour les jeunes de se forger une bonne santé mentale, notamment en apprenant à se connaître soi-même, en collaborant avec d'autres et en passant du temps dans la nature. Ceci à condition qu'un cadre sécurisant soit garanti par les responsables. Il s'agit entre autre de :

- ★ Adopter une posture éducative en étant garant.e du respect du règlement et des règles de vie.
- ★ Créer un lien de confiance en étant présent.e, disponible et à l'écoute. (on ose souvent davantage parler et se confier à ce sujet avec ses respons qu'avec ses parents, pros etc.).
- ★ Informer les jeunes qu'ils.elles peuvent venir voir un.e responsable s'ils.elles ont des questions ou veulent parler de quelque chose à l'écart du groupe.
- ★ Favoriser l'inclusion pour que chacun.e se sente à l'aise dans la vie de groupe (on veille à ne pas reproduire des normes de genre ou de supposer l'hétérosexualité par ex.).
- ★ Être un modèle autant que possible en étant attentif.ve aux messages et aux images qu'on peut faire passer, par nos paroles mais aussi nos comportements.

Obtenez de l'aide et signalez un événement grave dans le cadre de la procédure EEDF "veille et urgences".

01.48.15.17.80



Garantir la sécurité physique, affective et morale des jeunes



Respecter leurs besoins physiologiques

Respecter leur intimité, en permettant notamment l'accès à un espace individuel pour la toilette

Repérer les situations conflictuelles et agir pour les résoudre

Réfléchir au caractère sensible des activités ou thèmes proposés et éviter les situations stressantes (forcer à faire une démonstration seule par ex.)

Communiquer lors des conseils et afficher le planning (pouvoir se projeter permet de réduire les sources de stress)



RÉAGIR FACE A UNE SITUATION DE DÉTRESSE

1. Repérer les signes (liste non exhaustive) :

- ✓ Pensées ou paroles négatives sur lui-même
 - ✓ Changements d'humeur ou de comportement (se met en retrait, se désintéresse des activités qu'il aime, réagit de manière disproportionnée, agressive, pleure facilement etc.)
 - ✓ Changements d'habitudes alimentaires et/ou de sommeil
 - ✓ Consommation excessive d'alcool, tabac, vapote ou de drogues, comportements à risque
 - ✓ Automutilation, pensée ou actes suicidaires
- Plus ces comportements sont intenses et/ou répétés, plus ils doivent nous inquiéter !

2. Agir

- Initier la conversation, accompagné d'un.e autre adulte si besoin.
- Orienter vers de l'aide (parents, professionnels, numéro d'écoute etc.).
- Signaler la situation aux parents et au responsable de groupe et informer le jeune qu'on va le faire.
- Alerter les secours en cas d'urgence (SAMU 15, POMPIERS 18)

Respecter la confidentialité de ce qui est raconté ! Ne communiquer qu'avec les personnes impliquées dans la gestion de la situation.

Obtenez de l'aide et signalez un événement grave dans le cadre de la procédure EEDF "veille et urgences".

01.48.15.17.80





DES IDÉES POUR ABORDER LE SUJET

- Faire un tour de « météo » pendant le conseil pour s'exprimer sur son état physique et mental.

- Utiliser les temps d'activité ou les temps spi pour aborder le sujet, apporter des connaissances, permettre aux jeunes d'échanger sur leur vécu.

- Prévoir un temps individuel respons / jeune à 1/3 et 2/3 du camp pour voir comment se sent le la jeune et identifier des points d'attention (mal-être, tensions avec d'autres jeunes etc.).

- Proposer une boîte dédiée dans laquelle les jeunes peuvent communiquer avec les respons : poser des questions, signaler une situation ou demander de l'aide s'ils/elles n'osent pas le faire de vive voix.

- Mettre de la documentation à disposition (flyers d'associations par exemple) et afficher les numéros d'aide et d'urgence.



LES CONTACTS UTILES

- **3114 Souffrance prévention suicide**
Le 3114 est le numéro national de prévention du suicide. Il s'adresse à toute personne en détresse et/ou avec des pensées suicidaires, à toute personne qui souhaite aider une personne en souffrance. Joignable aussi par SMS.

- **SUICIDE ECOUTE**
L'association propose une écoute anonyme, apolitique et aconfessionnelle, 24 h/24 et 7 j/7 : 01 45 39 40 00

- **SOS SUICIDE PHENIX**
Ligne téléphonique : 01 40 44 46 45 (appel confidentiel et anonyme de 13 h à 23 h). Il est possible de contacter les bénévoles de l'association par messagerie : ACCUEIL@SOS-SUICIDE-PHENIX.ORG

- **POINTS ACCUEIL-ECOUTE JEUNES (PAEJ)**

- **L'ASSOCIATION NATIONALE DES MAISONS DES ADOLESCENTS (ANMDA)**

POUR ALLER LOIN :



- 25 ressources pour comprendre et accompagner la santé mentale des ados. Le Journal de l'Animation
- Une boîte à outils avec des infos et activités, Scouts.org (en anglais) : [Safe from harm. mental.health toolkit](https://safe.from.harm.mental.health/toolkit)

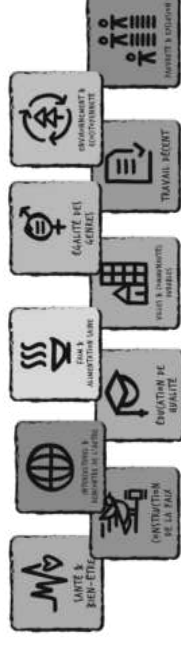
Obtenez de l'aide et signalez un événement grave dans le cadre de la procédure EEDF "veille et urgences".

01.48.15.17.80



APPROFONDIR VOS THÉMATIQUES DE CAMP

Parmi ces thématiques, lesquelles vos jeunes placeraient sur le podium?



L'association porte une démarche pédagogique pour construire un monde solidaire, plus épanouissant, juste, fraternel et durable : l'Éducation à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale (ECSI).

En 2 mots, avec l'ECSI vous pouvez proposer à vos jeunes :

- >> de comprendre la complexité du monde (problématiques et enjeux de développement, des interdépendances, des rapports de domination et des mécanismes d'exclusion et d'injustice);

>> d'appréhender activement la citoyenneté;

>> sans oublier de passer à l'action.



RETROUVEZ LES OUTILS ÉCLÉS POUR DÉFINIR VOS OBJECTIFS ET ACTIVITÉS SUR
[HTTPS://EDUCATIF.EEDF.FR/](https://educatif.eedf.fr/)

DI'AUTRES ASSOS ET MINISTÈRES VOUS OUVRENT LEURS OUTILS

Leurs outils

Des activités clés en main en lien avec les Objectifs de Développement Durable (ODD), la citoyenneté et la solidarité internationale sur les sites :

- Comprendre pour agir <https://www.comprendrepouragir.org/>
- Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation <https://red.educagri.fr/outils/>
- Ligue de l'enseignement <https://urlz.fr/pE8l>

Les acteurs près de chez vous

Retrouvez dans votre région, un réseau multi-acteurs (RRMA) qui réunit des associations, collectivités territoriales, établissements d'enseignement, structures d'éducation populaire, établissements publics, acteurs économiques dans une dynamique d'échanges, de travail collaboratif, de concertation et de subsidiarité. <https://urlz.fr/7fDq>

Le réseau RITIMO regroupe des centres de ressources, des structures jeunesse, des bibliothèques, des éco-lieux, engagés dans un projet de mobilisation citoyenne en faveur de la solidarité internationale.

Pour trouver le relai RITIMO le plus proche : <https://www.ritimo.org/Ou-nous-trouver>

L'ECSI est notamment mise en œuvre dans le cadre du projet PELICCAN cofinancé par l'Agence française de développement.



DES CAMPS EEDF, CE N'EST PAS N'IMPORTE QUOI



Pour commencer, rappelons un aspect fondamental, les enfants et les jeunes doivent être au cœur du processus de décision et de construction du programme et des activités.

Un peu tard de dire cela alors que votre projet pédagogique est prêt ? **ET BEN NON !**

Vous pouvez commencer votre séjour avec cette activité de présentation qui permet d'exprimer ses envies, ses limites et ses besoins. Ainsi vous pourrez voir si votre projet va plaire ou déplaire aux participant-es.

Est-ce la place des participant-es est adaptée à la tranche d'âge ? Retrouver des éléments pour améliorer **VOS CONSEILS** d'équipe ou d'unité (P10 à 12 de cet outil, et le reste vaut le coup d'œil aussi, compare ton PP)

Pour évaluer la mise en place de la pédagogie EEDF voici des grilles d'analyses pour les aventures pédagogiques :

Lutin-es, Louveteau-ettes, les Eclaireur-ses et les Aîné-es

L'EXPLO

Voici une fiche repère pour mettre en œuvre cette activité phare du scoutisme. Activité symbole de la confiance que nous pouvons avoir dans l'autonomie de la jeunesse, quand on lui met des outils et compétences d'organisation à sa disposition.

Les EEDF sont engagés à la sensibilisation de tous-tes aux objectifs de développement durable. Nous invitons donc chaque projet de camp à intégrer une dimension d'Éducation à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale - ECSI : Pour définir des objectifs et activités pédagogiques thématiques sur des enjeux mondiaux (environnement, égalité de genre, alimentation saine...), vous pouvez vous appuyer sur divers outils associatifs et au-delà en regardant la fiche approfondir vos thématiques de camp

Dès le lendemain de la fin de votre camp, dans ROADS nous vous demandons de mettre les éléments de bilan. Vous avez 90 jours (3 mois) pour le faire avant que la fiche de votre séjour soit automatiquement clôturée. Cela permet à l'association de pouvoir gérer des situations qui pourrait survenir plusieurs mois après la fin. Et de dresser un meilleur bilan global des EEDF.

- Je vérifie que toutes les personnes adultes et participant-es sont identifiés (Onglet effectifs)
- Je répond aux questions de l'onglet "retours généraux"
- Je m'assure que les bilans de stage BAFA sont déclarés sur TAM
- Je prends le temps d'établir un bilan pour chaque participant-e qui a vécu un événement, une difficulté - Fiche bilan vierge

L'IMPORTANCE DU BILAN





LE GRAND BIVOUAC



AUTONOMIE
DES JEUNES



TRANSITION
ÉCOLOGIQUE



TECHNIQUES
DE CAMP



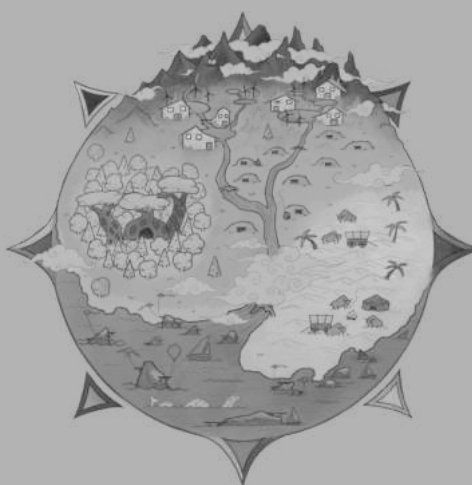
INCLUSION
POUR TOUS-TES



BIVOUAC
ITINERANCE

C'EST QUOI ?

Une nouvelle dynamique dans l'association qui vise à affirmer notre scoutisme et bonifier collectivement nos pratiques pédagogiques à travers des thématiques et un imaginaire commun.



LES OBJECTIFS

Réunir le mouvement dans une grande aventure associative
Améliorer nos propositions à destination de la jeunesse
Favoriser le développement et l'accueil des nouveaux groupes

Le Grand Bivouac

Retrouvez toutes les infos et les moments forts de Grand Bivouac dans le [livret](#), la [frise](#) et sur

[LE SITE DU GRAND BIVOUAC](#)
> [RESSOURCES PÉDAGOGIQUES](#)

Et concrètement, comment rejoindre l'aventure dès cet été ?

Plusieurs pistes possibles...

Faire découvrir l'imaginaire grâce au conte et à la [veillée des cinq tribus](#)
Intégrer une journée Grand Bivouac à la grille de camp en utilisant les [fiches d'activités](#) du site ou en créant ses propres activités.

Réaliser les "[Défis de camp](#)"

Monter un projet de camp sur une ou plusieurs thématiques Grand Bivouac.
Faire un jumelage ou créer des partenariats autour d'un projet lié à une thématique Grand Bivouac.



En 2022 et 2023

Des premiers points de repères de la dynamique donnés aux régions :
Thématiques, Imaginaire, Rassemblements, activités de découverte et de transmission.

Premières rencontres et animations sur quelques camps ciblés.

Des rassemblements d'automne intégrant les thématiques.

Printemps 2024

Rassemblements de printemps qui répondent aux
"Défis Printemps des Tribus du Grand Bivouac".

Diffusion du Projet Pédagogique et activités
thématiques « clé en main ».

Été 2024

Proposition de vivre l'imaginaire
sur les camps des groupes.

Printemps 2025

Préparation en région aux
rencontres nationales d'été.

Automne 2024

Les rassemblements d'automne
autour des objectifs Grand Bivouac.

Mai 2025

Rond point axé sur la préparation
aux rencontres nationales d'été.

Été 2025

Des Rencontres Nationales par
branche pour vivre une
Aventure commune.

Automne 2025

Des rassemblements d'automne
(en cours de construction sur leur modalité
d'organisation et de leur forme)

Courant 2026

Des rassemblements en territoire, les
camps de base thématiques pour
redescendre sur terre...

SUIVRE
L'AVENTURE



LE GRAND
BIVOUCAC
L'AVENTURE ÉCLÉE

LE GRAND BIVOUCAC

CONSTRUISONS L'AUTONOMIE

C'EST QUOI ?

Une nouvelle dynamique dans l'association
qui vise à affirmer notre scoutisme et
bonifier collectivement nos pratiques
pédagogiques à travers des thématiques et
un imaginaire commun.

LES OBJECTIFS

- Réunir le mouvement dans une grande
aventure associative
- Améliorer nos propositions à
destination de la jeunesse
- Favoriser le développement et l'accueil
des nouveaux groupes

Ce projet un peu fou dure plusieurs
années. Ses points culminants
seront en 2025 avec un grand
rassemblement en juillet et des
rassemblements régionaux.

UN IMAGINAIRE COMMUN !

L'histoire se passe dans un monde fantastique où les 5 tribus d'un même peuple sont
amenées à rencontrer les EEDF.

Depuis 2023, des présentations des tribus et des quêtes sont communiquées pour découvrir ces tribus.

À partir de septembre, des émissaires des cinq tribus prendront la route pour trouver l'origine d'un
problème qui touche leur mode vie. Dans leur périple, ils rencontreront des groupes EEDF qu'ils
embarqueront dans leurs aventures...

Ces aventures nous amèneront à réaliser des quêtes afin d'écrire l'histoire ensemble et organiser des
rencontres au sein des régions.

LE GRAND
BIVOUCAC
L'AVENTURE ÉCLÉE



L'IMAGINAIRE,
C'EST PAR ICI !

TRANSPORT

C'EST QU'À ?

Les défis camps de Grand Bivouac sont là pour permettre aux structures organisatrices de week-ends, rassemblements et de séjours de rentrer dans la dynamique Grand Bivouac, enfants et grandes-s !

Plusieurs défis vous sont proposés afin de découvrir ce nouvel univers et de pouvoir le vivre au quotidien de vos rassemblements.

Alors, cap de répondre à l'appel de l'aventure Grand Bivouac ?

Ici, il s'agit d'organiser plus simplement les covoiturages tout en réduisant le nombre de voitures sur la route.

OBJECTIFS ORGA

Diminuer l'impact carbone du rassemblement en réduisant le nombre de véhicules de transport pour l'aller et le retour du mini séjour.

OUTILS PROPOSÉ

Covoitribu : C'est une plateforme de covoiturage gratuite, sécurisée et spécialement conçue pour des évènements de groupes !

COMMENT ÇA MARCHE ?

Il suffit d'aller sur le site en suivant ce lien : <https://www.covoitribu.fr>.

Ensuite, en trois étapes, le tour est joué :

- Créé ton évènement.
- Partage le lien pour que les participant-e-s puissent mettre leur besoin de trajet ou leur proposition de transport.
- Pense à consulter l'avancée des remplissages des voitures au fur et à mesure que l'évènement approche.



C'EST QU'À ?

Les défis camps de Grand Bivouac sont là pour permettre aux structures organisatrices de week-ends, rassemblements et de séjours de rentrer dans la dynamique Grand Bivouac, enfants et grandes-s !

Plusieurs défis vous sont proposés afin de découvrir ce nouvel univers et de pouvoir le vivre au quotidien de vos rassemblements.

Alors, cap de répondre à l'appel de l'aventure Grand Bivouac ?

OBJECTIFS ORGA

- Faire fonctionner le réseau local de producteurs-ices
- Faire découvrir de nouvelles saveurs.
- Rendre ludique la gestion des déchets.

OUTILS PROPOSÉ

Pour aller plus loin et organiser son intendance en toute tranquillité, consulte le guide aliment-terre ici : <http://grandbivouac.eedf.fr/wp-content/uploads/sites/244/2024/03/guide-Alimentterre.pdf>

NOUS VOUS PROPOSONS 3 ACTIVITÉS :

Défi partenaires locaux :

Trouve un-e maraîcher-ère et une boulangerie artisanale pour y acheter légumes et pains du rassemblement.

Défi des 3 légumes oubliés :

Choisis au moins un des trois légumes suivant en fonction de la saison et cuisine avec pour faire découvrir des nouvelles saveurs :
● pour le printemps : la **Topinambour**, la blette et... le **panais** !
● pour l'été : le **fenouil**, le **cresson** et l'**oseille** !

Partage-nous ta fiche recette avec le document proposé !

Défi du déchets à la richesse:

Pour lier le plaisir à l'utile, viens cuisiner et colorer grâce aux aliments : découvre la fiche d'**activité teinture** et la technique du **shibori** pour faire resplendir la tribu des Drâa dans des costumes uniques ! Tu retrouveras l'activité et les annexes ici : <https://grandbivouac.eedf.fr/les-kits/mokau/>



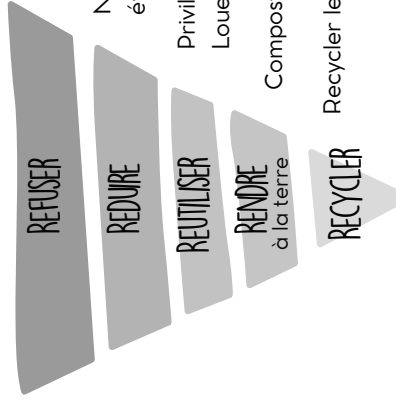
C'EST QU' ?

Les défis camps de Grand Bivouac sont là pour permettre aux structures organisatrices de week-ends, rassemblements et de séjours de rentrer dans la dynamique Grand Bivouac, enfants et grande-s !

Plusieurs défis vous sont proposés afin de découvrir ce nouvel univers et de pouvoir le vivre au quotidien de vos rassemblements.

Le défi "O déchet" propose d'agir concrètement au quotidien pour se sentir mieux avec son environnement, avec soi en les préservant à notre niveau.

COMMENT ÇA MARCHÉ ?



Refuser ce dont on n'a pas besoin, les objets à usage unique ou non - revalorisables.

N'acheter que les quantités nécessaires, éviter le gaspillage (suremballage, nourriture).

Privilégier les objets réutilisables.

Louer, emprunter, acheter d'occasion, réparer, donner.

Composter la matière organique.

Recycler les objets et matières revalorisables.

OBJECTIFS ORGA

- Découvrir le principe des "5 R" pour un
- Garantir la santé des participant-e-s.
- Minimiser notre impact sur nos environnements. (*proche et global*)

OUTILS PROPOSÉ

La démarche des "5 R" est une démarche progressive

et positive qui consiste à :

Refuser, Réduire, Réutiliser, Rendre à la Terre, Recycler les déchets.

NOUS VOUS PROPOSONS 3 DEFIS :

Refuser et Réduire ses déchets : Faire les courses en mode "ZD"

(Où oui, c'est l'acronyme de "Zéro Déchet")

Pour ça, on pense à choisir au maximum des produits :

- en vrac et sans emballages,
- locaux et de saison,
- issus de l'agriculture biologique/raisonnée et pas ou peu transformés.

Réutiliser et Réparer :

On prend le temps (organisateurs, parents, enfants) avant le(s) camp(s) pendant les week-ends pour réparer du matériel de groupe ou même réparer les vêtements d'extérieurs des jeunes !

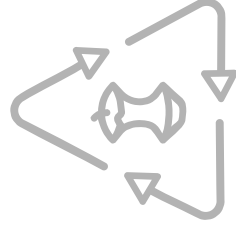
On peut ré-assembler plusieurs tentes usées en une seule viable, couper et souder des nouveaux piquets de tentes, trouver un artisan avec une machine à coudre suffisamment puissante pour réparer les toiles de tentes.

Rendre à la terre et Réparer :

Même si vous avez fait votre maximum pour refuser et réduire vos déchets, il vous en restera forcément quelques uns. Il s'agit donc de faire le tri et le compostage des déchets.

- Attention, les **consignes de tri** sont **différentes** d'une région à une autre. Il faut donc bien se renseigner pour afficher sur les lieux de vie les consignes de tri adaptées.

- Afin de **prendre conscience** de l'importance et de la place des déchets dans notre quotidien, vous pouvez mettre en place une **pesée quotidienne** des trois poubelles et l'afficher sur le panneau actu du séjour.



Envoyez-nous vos résultats de pesées, vos photos d'espace de tri et de compost, votre sortie réparation ou encore votre intendance Zéro Déchet à l'adresse suivante: grandbivouac@eedf.fr



Les défis camps de Grand Bivouac sont là pour permettre aux structures organisatrices de weekends, rassemblements et de séjours de rentrer dans la dynamique Grand Bivouac, enfants et grande-s !

Plusieurs défis vous sont proposés afin de découvrir ce nouvel univers et de pouvoir le vivre au quotidien de vos rassemblements.

Alors, cap de répondre à l'appel de l'aventure Grand Bivouac ?

- La fiche d'activité "à la croisée des histoires" téléchargeable en suivant ce lien :

<https://grandbivouac.eedf.fr/ressources-pedagogiques/>

- Le conte de découverte de l'imaginaire Grand Bivouac téléchargeable sur le lien suivant : <https://grandbivouac.eedf.fr/imaginaire/>

COMMENT ÇA MARCHÉ ?

Ce jeu propose de découvrir l'imaginaire Grand Bivouac en aidant deux aventur-euse-s à réécrire les solutions de quêtes et d'histoires.

L'activité accompagne les joueur-euse-s à reconstituer par petites équipes des éléments de récits possibles et comment les assembler ensemble.

Le dernier temps de cette veillée propose un retour au calme avec une lecture en commun des aventures de chaque équipe.

OBJECTIFS ORGA

- Permettre de découvrir l'univers de Grand Bivouac
- S'appropriier l'imaginaire en inventant les premiers récits

OUTILS PROPOSÉ

Les défis camps de Grand Bivouac sont là pour permettre aux structures organisatrices de weekends, rassemblements et de séjours de rentrer dans la dynamique Grand Bivouac, enfants et grande-s !

Plusieurs défis vous sont proposés afin de découvrir ce nouvel univers et de pouvoir le vivre au quotidien de vos rassemblements.

Alors, cap de répondre à l'appel de l'aventure Grand Bivouac ?

COMMENT ÇA MARCHÉ ?

Pendant que vous réalisez un des défis, pensez à le prendre en photo ou en courte vidéo et transmettre là à l'équipe grand bivouac à l'adresse suivante : grandbivouac@eedf.fr

Une attention encore plus particulière sera portée sur la diffusion des histoires créées avec les enfants et les grande-s au cours de l'activité "à la croisée des histoires".

N'hésitez pas, ce sera votre premier pas avec les 5 tribus ! Ne soyez pas étonné-e-s si vous recevez des messages de leur part par la suite...

OBJECTIFS ORGA

- Garder des traces de son rassemblement.
- Transmettre ce que l'on fait aux autres.
- Valoriser nos actions et celles des jeunes.

OUTILS PROPOSÉ

Ton appareil photo, des éclée-s motivée-s, une bonne dose de créativité, un brin d'imagination et une touche de folie !

Et dans tout les cas, nous aurons à cœur de diffuser vos partages d'expériences et d'aventures sur les réseaux de l'association.





LES PERSONNES RESSOURCES POUR VOUS ACCOMPAGNER ET LE DISPOSITIF D'URGENCE



Les équipes régionales sont là pour vous soutenir dans l'organisation de vos camps et ce sont elles qui valideront les projets. Pensez-donc à vous mettre en relation avec elles et à les informer le plus tôt possible. La déclaration d'intention dans ROADS sert à ça. L'équipe salariée de l'association est aussi disponible pour vous accompagner sur les différents aspects de vos séjours.

Qui contacter :

Camps et projets internationaux International@eedf.fr PELIICCAN / ECSI laure.lhermet@eedf.fr 06 67 77 75 02	Programmes éducatifs Dispositifs Etat (coordination) conseils événements graves pascal.peron@eedf.fr 07 62 58 37 92	Campagne GRANDIR Accompagnement territorial (coordination) emmanuel.louis@eedf.fr 07 62 58 38 27 -
Formation organisateur Accompagnement des équipes et réglementation stephanie.villard@eedf.fr 06 67 76 39 64	Formation scoutisme français camps accompagnés mael.durand@eedf.fr 07 69 81 63 78	Formation BAFA-BAFD Accompagnement des équipes celine.gaudry-zwierniak@eedf.fr 07 83 38 76 94
Mobilisation des ressources Campagne GRANDIR fanette.guichard@eedf.fr 07 83 52 23 52	Dispositifs Etat (accompagnement) Campagne GRANDIR lilian.surroca@eedf.fr 06 82 71 11 39	Camps accompagnés et déclics yann.auffray@eedf.fr 07 66 61 17 56
Colos apprenantes (suivi général) isabelle.riquoir@eedf.fr 07 60 77 42 16	LE GRAND BIVOUAC et Pédagogies claire.chapelier@eedf.fr 07 49 51 32 66	Pédagogies ROADS, TAM et réglementation matthieu.marcucci@eedf.fr 06.67.88.51.28

Permanence d'urgences - ALERTER & SIGNALER

01.48.15.17.80

(numéro redirigé 24h/24h)

vous pouvez aussi directement adresser les informations et les documents par mail à

urgence@eedf.fr

VOUS TROUVEREZ CETTE CAMPAGNE ET AUSSI DES RESSOURCES PEDAGOGIQUES SUR :
WWW.EDUCATIF.EEDF.FR

**MERCI
ET BONS CAMPS D'ÉTÉ**